

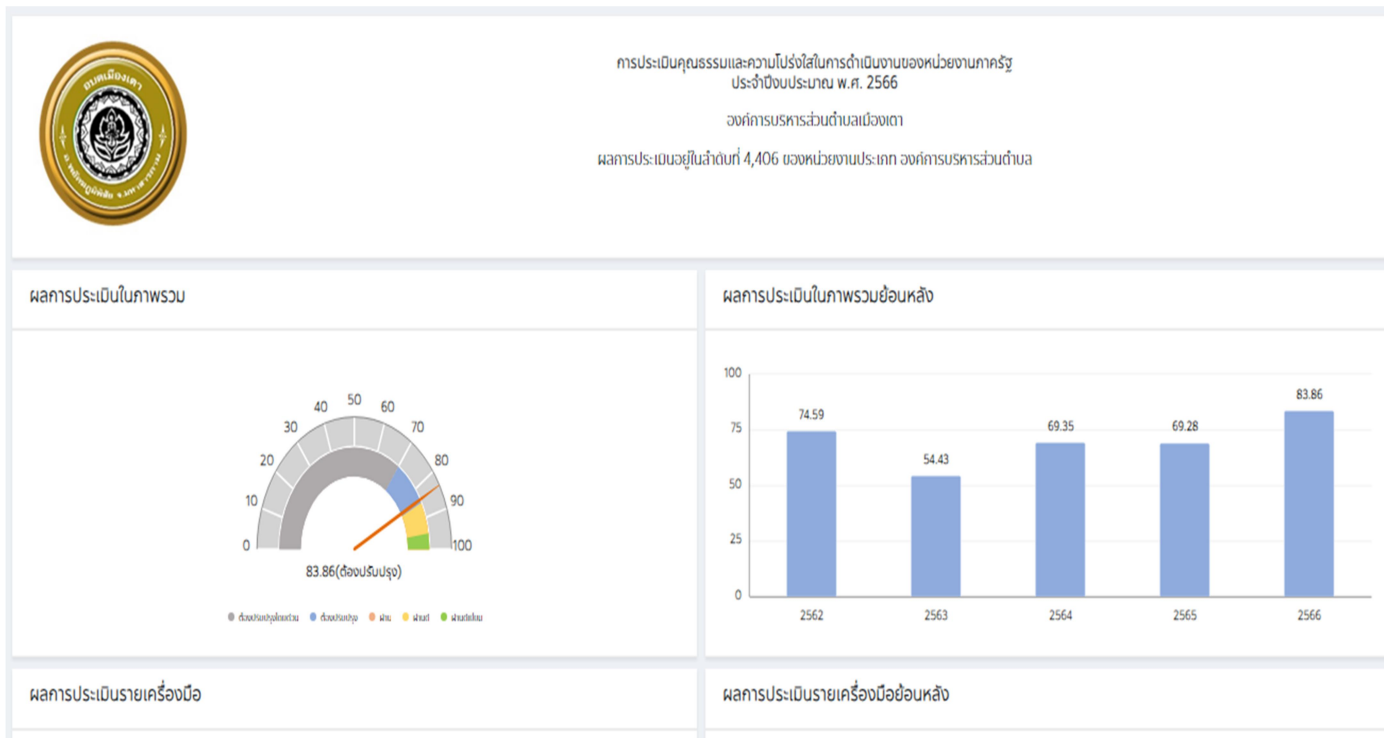


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา  
เลขที่ ๑๓๙ หมู่ที่ ๑๗ ตำบลเมืองเตา อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๑๐  
โทรศัพท์ ๐๔๓-๙๙๒๒๔๗ โทรสาร ๐๔๓-๙๙๒๒๔๗

## การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา อำเภอพยุหะภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม มีผลคะแนนการประเมิน ๘๓.๘๖ ระดับผลการประเมิน คือ ผ่าน ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ ๔,๔๐๖ ของ หน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity & Transparency Assessment : ITA) หรือที่เรียกว่า การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของ รัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์เพื่อให้ หน่วยงานภาครัฐ ทั่วประเทศ รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมิน ที่ได้รับจะช่วยให้หน่วยงาน ภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงมิได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึง ช่องว่างของความไม่ เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในระบบ ราชการไทยต่อไป

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้ เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงาน และกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อ ประชาชนและให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจ มากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็น ระเบียบและเตรียมความพร้อมใน การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบด้วย

นอกจากนี้ ในด้านประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคนจะได้มีส่วนร่วม ใน การสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่ พัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับการบริการจาก ภาครัฐ ที่ดีขึ้นและยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสได้มีส่วนร่วมกำกับ ติดตามและตรวจสอบการ ดำเนินงานของ ภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมีการพัฒนามาเป็น ระยะโดยการ ประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ นอกจากจะยังมีการ ประเมินอย่างต่อเนื่องกับปีที่ผ่านมาแล้ว ยังถือเป็นช่วงพัฒนาเครื่องมือการ ประเมิน ITA นี้ให้มีประสิทธิภาพในการ ยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการ ป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น

(อ้างอิง : คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖, สำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ)

### หลักการพื้นฐานของการประเมิน ITA

ITA เป็นการประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยใช้ข้อมูลครอบคลุมรอบด้าน เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลรอบด้านและ หลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการ ทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้าน คุณธรรมและความ โปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีวิธีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

#### ๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) หรือแบบวัด IIT

โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดง ความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การให้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) หรือแบบวัด EIT

โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มี โอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความ คิดเห็น ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment :

OIT) หรือ แบบวัด OIT

เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ๑. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑

ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารเงิน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

- ๒. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การ

ดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

**๑. การคำนวณผลการประเมิน**

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
<b>คะแนนรวม</b>	<b>ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก</b>		

**๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน**

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน(Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 – 100	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 – 49.99	F

ประกาศปรับระดับผลการประเมิน ITA ใหม่ มีผล ๒๕๖๖ นี้

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ในการประชุมเมื่อวันที่ ๘ มิ.ย. ๖๖ ได้มีมติเห็นชอบให้มีการปรับระดับผลการ ประเมิน ITA ๒๕๖๖ (Rating Score) เพื่อแก้ไข ความสับสนและความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนต่อระดับผลการประเมิน ITA(AA - F) และเพื่อให้ระดับผลการประเมินสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ คณะกรรมการ ป.ป.ช. จึงเห็นชอบตามข้อเสนอของคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนส่วน ราชการระดับนโยบาย หน่วยงาน กำกับติดตามการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรี และผู้ทรงคุณวุฒิ ให้มีการปรับ Rating Score ใหม่ โดยมีผลในการประกาศผลประเมิน ITA ๒๕๖๖ นี้

การปรับเปลี่ยน Rating Score ในครั้งนี้ เป็นการปรับเปลี่ยนการจำแนกระดับในแต่ละช่วงคะแนน โดยไม่ กระทบกับหลักเกณฑ์วิธีการคิดคะแนนที่ กำหนดไว้เดิม

- หลักเกณฑ์การคิดคะแนน ITA จากแบบวัด IIT, EIT, OIT ยังคงยึดหลักการเดิม
- โครงสร้างคะแนนและสัดส่วนน้ำหนักคะแนนของแต่ละข้อ/เครื่องมือ/ตัวชี้วัดยังคงเดิมเช่นกัน ดังนั้น ในกรณีที่หน่วยงานได้มีการกำหนด ให้ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๖ เป็นตัวชี้วัดหรือใช้ในการ

ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ยังคงสามารถใช้ "ค่าคะแนน ITA" ได้เช่นเดิม โดยไม่ต้องคำนึงถึงการจำแนกชื่อ Rating Score ใหม่

ดาวน์โหลดประกาศปรับระดับผลการประเมิน ITA ๒๕๖๖ (Rating Score) ได้ที่

<https://www.nacc.go.th/.../๒๐๑๘๐๘๓๑๑๘๔๖๓๘๓๖๑/๒๐๒๓๐๗๐๔๑๖๒๙๐๔>

**ปรับระดับ ผลการประเมิน ITA**  
**มีผล 2566 นี้ รูปแบบใหม่**

คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติเมื่อวันที่ 29 มิ.ย. 66 เห็นชอบ ให้มีการปรับระดับผลการประเมินใหม่ (Rating Score) เพื่อแก้ปัญหา ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนต่อผลการประเมิน ITA ซึ่งการปรับระดับในครั้งนี้ สอดคล้องกับคำเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ อีกด้วย

แบบเก่า		แบบใหม่		
คะแนน	ระดับ	คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
95.00-100	AA	95.00-100	เงื่อนไขการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2, OIT จะต้องนับคะแนนทุกข้อถึง 95 คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
85.00-94.99	A	85.00 ขึ้นไป	เงื่อนไขการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2, OIT จะต้องนับคะแนนทุกข้อถึง 85 คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
75.00-84.99	B	85.00 ขึ้นไป	เงื่อนไขการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2, OIT จะต้องนับคะแนนทุกข้อถึง 85 คะแนนขึ้นไป	ผ่าน
65.00-74.99	C	70.00-84.99	ไม่มี	ต้องปรับปรุง
55.00-64.99	D	70.00-84.99	ไม่มี	ต้องปรับปรุง
50.00-54.99	E	70.00-84.99	ไม่มี	ต้องปรับปรุง
0-49.99	F	0-69.99	ไม่มี	ต้องปรับปรุง โดยด่วน

**“การประกาศผล ITA 2566 ในครั้งนี้ยังคงประกาศตัวเลขค่าคะแนนเช่นเดิม โดยหากหน่วยงานใดใช้ผลการประเมิน ITA ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ยังคงสามารถใช้คะแนนได้เช่นเดิม”**

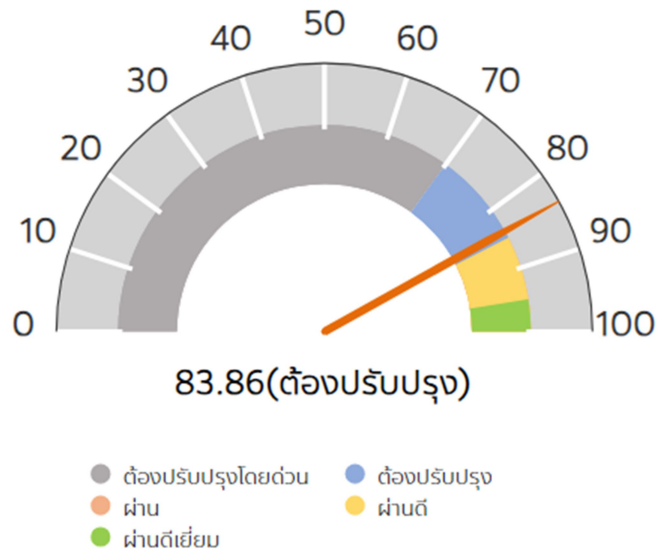
ตัวอย่างหน่วยงาน ก.						ผลการนำไปใช้
คะแนน IIT	EIT 1	EIT 2	คะแนน OIT	คะแนนเฉลี่ย	ระดับ	ผลการนำไปใช้
84	100	98.67	100	95	ผ่าน	หน่วยงานสามารถนำ คะแนนเฉลี่ย 95 คะแนน ไปประกอบการประเมินผล การปฏิบัติงาน และการประเมินเทียบกับ ปีที่ผ่านมาได้

ผลการประเมินระดับ “ผ่าน” สามารถเทียบเคียงได้ดีกับผลการประเมินระดับ “A” ซึ่งวิธีการคิดระดับผลการประเมินนี้ เป็นหลักการเดิมเหมือนปีที่ผ่านมา

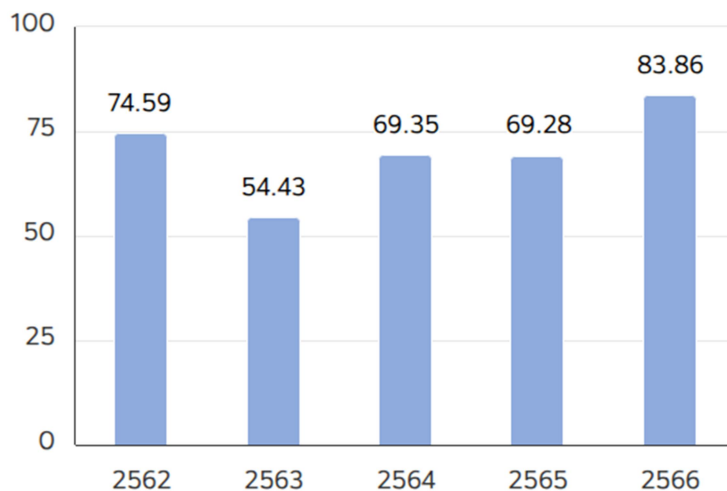
itac nacc @itac itac.nacc.go.th ITA 6

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

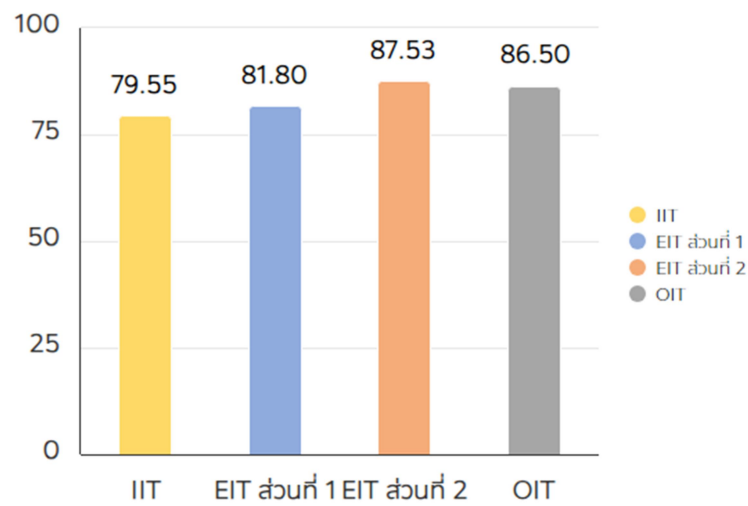
จากภาพประกอบ คือ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากระบบ ITAS ซึ่งผู้รับผิดชอบ ได้นำคะแนนการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาวิเคราะห์เพื่อกำหนดมาตรการในการยกระดับคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment:ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



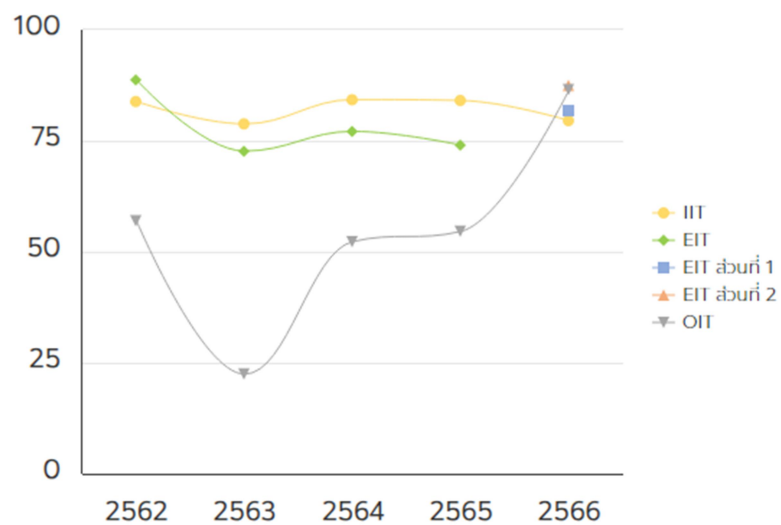
### ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



### ผลการประเมินรายเครื่องมือ



### ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง





## สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	91.23
2	การใช้งบประมาณ	77.18
3	การใช้อำนาจ	81.73
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	74.99
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	72.63
6	คุณภาพการดำเนินงาน	85.81
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	87.16
8	การปรับปรุงการทำงาน	81.04
9	การเปิดเผยข้อมูล	95.50
10	การป้องกันการทุจริต	77.50

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับปรับปรุงและไม่บรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๓.๘๖ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ๒ การใช้งบประมาณ ๓ การใช้อำนาจ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ควรรักษามาตรฐานไว้

ข้อ i๗ หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

ข้อ i๘ หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๑๒) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

ข้อ i๑๕ หน่วยงานควรกำหนดนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาข้างต้น (อ้างอิงจาก ๐๒๓) และกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง (อ้างอิงจาก ๐๒๔) นอกจากนี้ หน่วยงานควรเปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องตามประเด็นข้างต้นโดยละเอียด (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

ข้อ i๑๙ หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางการดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๓๙)

ข้อ i๒๑ หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางการดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๓๙)

ข้อ i๒๗ หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐๔๒) และดำเนินการตามแผนมาตรการที่กำหนดไว้ (อ้างอิงจาก ๐๔๓) ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย นอกจากนี้หน่วยงานอาจพิจารณานำผลการวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสมาประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) และดำเนินการตามแผน รวมถึงการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๗)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖.คุณภาพการดำเนินงาน ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสารควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุง โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) ข้อ e๒ หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๘) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับความ

ข้อ e๑๑ หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๗)

ข้อ e๑๒ หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๓) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐๗) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เป็นต้น

ข้อ e๑๓ หน่วยงานควรจัดทำ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๘) ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว และควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อ e๑๕ หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๘) ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ e๑ หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๓) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับความ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

ข้อ e๒ หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๘) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

ข้อ e๖ หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ข้อ e๗ หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ข้อ e๑๑ หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๗) ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะในประเด็นดังนี้

ข้อ ๐๘ Q&A

ข้อ ๐๑๘ E-Service

ข้อ ๐๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี

ข้อ ๐๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อ ๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม

EitPublic

ตารางเปรียบเทียบผลการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - พ.ศ. ๒๕๖๖

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
IIT แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๐.๗๓	๘๗.๑๙	๘๙.๖๓	๘๙.๑๘	๙๑.๒๓
	๒. การใช้งบประมาณ	๘๙.๐๙	๗๗.๙๓	๘๔.๖๑	๘๔.๘๖	๗๗.๑๘
	๓. การใช้อำนาจ	๘๘.๗๕	๗๗.๔๑	๘๔.๑๙	๘๓.๓๒	๘๑.๗๓
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๖.๓๗	๗๗.๒๖	๘๓.๑๑	๘๓.๐๑	๗๔.๙๙
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๖.๑๖	๗๖.๙๔	๗๙.๙๓	๘๐.๐๙	๗๒.๖๓
EIT แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๑.๘๙	๗๖.๕๘	๗๙.๙๑	๗๔.๘๕	๘๕.๘๑
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๑.๒๙	๗๕.๔๒	๗๘.๐๗	๗๔.๕๕	๘๗.๑๖
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๘๑.๒๔	๖๓.๓๖	๗๓.๔๕	๗๒.๗๐	๘๑.๐๔
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๗๕.๖๔	๓๒.๔๐	๖๐.๘๔	๖๕.๔๔	๙๕.๕๐
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๓๘.๓๙	๑๒.๕๐	๔๓.๗๕	๔๓.๗๕	๗๗.๕๕
	คะแนนเฉลี่ย	๗๔.๕๙	๕๔.๔๓	๖๙.๓๕	๖๙.๒๘	๘๓.๘๖
	ระดับการประเมิน	C	E	C	C	ต้องปรับปรุง

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑) จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ C (๖๙.๒๘ คะแนน) และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีคะแนนเพิ่มขึ้น/ลดลง ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับผ่าน ( ๘๓.๘๖ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๘๒ ( ๑๐.๓๕ คะแนน)

วิธีคิด นำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ = ๖๙.๒๘-๘๓.๘๖ = ๑๔.๖๐

$$\frac{๑๔.๖๐ \times ๑๐๐}{๘๓.๘๖}$$

๘๓.๘๖

คะแนน ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ = ๑๗.๔๐

๒) ตารางสรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)

ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๕	๒๕๖๖	การเปลี่ยนแปลง
IIT แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๙.๑๘	๙๑.๒๓	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๘๔.๘๖	๗๗.๑๘	ลดลง
	๓. การใช้อำนาจ	๘๓.๓๒	๘๑.๗๓	ลดลง
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๓.๐๑	๗๔.๙๙	ลดลง
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๐.๐๙	๗๒.๖๓	ลดลง
EIT แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๗๔.๘๕	๘๕.๘๑	เพิ่มขึ้น
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๔.๕๕	๘๗.๑๖	เพิ่มขึ้น
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๗๒.๗๐	๘๑.๐๔	เพิ่มขึ้น
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๖๕.๔๔	๙๕.๕๐	เพิ่มขึ้น
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๔๓.๗๕	๗๗.๕๕	เพิ่มขึ้น
	คะแนนเฉลี่ย	๖๙.๒๘	๘๓.๘๖	เพิ่มขึ้น
	ระดับการประเมิน	C	ต้องปรับปรุง	

๓) จุดแข็ง: ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๖๕.๔๔ / ปีพ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๗๗.๑๘ )

๔) จุดอ่อน: ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง คือ

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๘๔.๘๖ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๗๗.๑๘)

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๘๓.๓๒ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๑.๗๓)

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๘๓.๐๑/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๗๔.๙๙)

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๘๐.๐๘/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๗๒.๖๓)

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ใน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

**๐๓๔** มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๖\* ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วยประเด็น ดังต่อไปนี้

- (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ
- (๒) การให้บริการและระบบ E-Service
- (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ
- (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ\* ที่มีรายละเอียด อย่างน้อย

ประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

(๓) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๔) ระยะเวลา

แสดงการวิเคราะห์ ข้อจำกัดของหน่วยงาน ในการดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ

จากผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ทราบผลการประเมินแล้วว่า มีข้อใดที่เป็น จุดบกพร่อง ที่ต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุง และพัฒนา ต่อ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ได้ดำเนินการสรุป วิธีการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ ในภาพรวมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้ดังนี้

๑. จัดประชุมชี้แจงคู่มือการประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และมอบหมายตัวชี้วัดตามคู่มือให้บุคลากร ทุกกอง ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รับทราบเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำเอกสารประกอบการประเมิน

๒. ศึกษาและทำความเข้าใจ เพื่อเตรียมข้อมูล และร่วมกันหาแนวทางการจัดทำเอกสารเพื่อตอบตัวชี้วัด แต่ละรายการ ๓. ทำการจำแนกตัวชี้วัดจากคู่มือการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อวิเคราะห์ผลการ ประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/EIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ แต่ละประเด็น ไปสู่การปฏิบัติในกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

แบบวัด IIT	<p>i๑. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด</p> <p>i๒. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด</p> <p>i๓. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด</p> <p>i๔. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียมค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่</p> <p>i๕. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่</p> <p>i๖. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์แก่ บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่</p>
แบบวัด EIT	<p>e๑. หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด</p> <p>e๒. หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากน้อยเพียงใด</p> <p>e๓. หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่มากน้อยเพียงใด</p> <p>e๔. ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียมค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ ท่าน หรือไม่</p> <p>e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด</p> <p>e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด</p> <p>e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด</p>
แบบวัด OIT	<p>O๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี</p> <p>O๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน</p>

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒) การกำหนด ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนด ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๔) ระยะเวลา ได้ดังตารางต่อไปนี้



ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	๑.แบบวัด IT ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ ๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ท่านปฏิบัติหรือให้บริการ แก่บุคคลภายนอกเป็นไป ตามขั้นตอน และระยะ เวลามากน้อยเพียงใด มีคะแนน ๙๘.๙๘	๑ บุคลากรภายในหน่วยงาน ประเมินว่าเจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่ ปฏิบัติหรือให้บริการไม่เป็น ไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๑.ประชุมบุคลากรเพื่อชี้แจงผลการประเมิน ในประเด็นนี้ให้รับทราบ ๒.ควบคุม กำชับ ให้บุคลากร ดำเนินการให้ เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้ หากพบปัญหาใด ให้รายงานผู้บังคับบัญชา ทราบ และแจ้งผู้มารับบริการทราบเหตุที่มี ความล่าช้า ๓.กำชับให้แต่ละภาระงาน จัดทำขั้นตอนใน การ ติดต่อขอรับบริการในรูปแบบที่ ประชาชนเข้าถึง ได้ง่าย เช่น แผ่นพับ หรือสื่อแบบอื่น ๆ ๔.เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต และ ประพฤติของเจ้าหน้าที่ให้รับทราบโดย ทัวกัน เช่น ลงเว็บไซต์ เพจองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ไลน์องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ฯลฯ เพื่อให้ประชาชนสามารถร้องเรียนความประพฤติของเจ้าหน้าที่ ที่สื่อไปทางการทุจริต เพื่อจะได้ดำเนินการแก้ปัญหาต่อไป ๕.กำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม พรบ.อำนวยความสะดวกในการพิจารณา อนุญาตของทางราชการของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๖.ประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากกรปฏิบัติงาน เพื่อให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ๗.จัดทำบริการในรูปแบบ e-service	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ทุกกอง

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
	<p>๒.แบบวัด EIT ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ผล การประเมินจากกลุ่มผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายนอก ระบุว่า</p> <p>-E๑หน่วยงานปฏิบัติหรือ ให้บริการแก่ ท่าน เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา มาก น้อยเพียงใด มีคะแนน ๙๗.๓๗</p>	<p>- e๑ ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางราย เห็นว่าการปฏิบัติงาน/ให้บริการของ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>๑. กรณียังไม่มีการจัดทำคู่มือบริการ ประชาชน ให้ดำเนินการจัดทำขึ้น โดยให้ ระบุขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน</p> <p>๒. ถ้ามี แล้วให้ทำการปรับปรุงคู่มือการ ให้บริการ ประชาชน ใหม่โดยทบทวน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้เดิมให้มีความกระชับ มากขึ้น</p> <p>๓. จัดทำแผ่นพับรูปขั้นตอนที่อ่าน เข้าใจ ง่ายประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ เพจ องค์กรบริหารส่วนตำบลเมืองเตาและมีหนังสือถึงผู้นำชุมชนให้ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ โดยดำเนินการตลอดปีงบประมาณจนครบทุก กระบวนการ</p> <p>๔. นำคู่มือจากข้อ ๑ และข้อ ๒ เผยแพร่ ทางเว็บไซต์เพจองค์กรบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ๕. นำคู่มือที่สร้างขึ้นมาจัดทำในรูปแบบ ลิงค์หรือคิวอาร์โค้ด ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนรับทราบ</p>	<p>ต.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖</p>	<p>ทุกกอง</p>

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
	<p>-E๒หน่วยงานปฏิบัติหรือ ให้บริการ แก่ท่าน อย่าง เป็น ธรรมและไม่ เลือก ปฏิบัติมาก น้อยเพียงใด มี คະแนน ๙๗.๓๗</p>	<p>- e๒ ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มา ติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางราย เห็นว่า เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการ ปฏิบัติงานให้บริการกับผู้มา ติดต่ออย่าง ไม่เป็นธรรมและ เลือกปฏิบัติ</p>	<p>๑. ทบทวนแบบประเมินความพึงพอใจ ใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยในแบบประเมินระบุให้มีการประเมินแต่ละ ส่วนงาน อย่างชัดเจน ในข้อความ ถึงประเด็นขั้นตอน ระบุ ระยะเวลาความเป็นธรรม ความเสมอ ภาคของการให้บริการ</p> <p>๒.ขอความร่วมมือแต่ละส่วนงานพิจารณา ภาระงานที่สามารถ จัดทำแพลตฟอร์มการ ให้บริการในรูป E-Service เพื่อลดดุลย พินิจในการเลือกปฏิบัติต่อผู้มารับบริการ</p> <p>๓. จากข้อ e๑ เมื่อจัดทำ/ทบทวนคู่มือ การให้บริการและเสนอ ผู้บริหาร เมื่อผู้บริหารอนุมัติให้มีการประกาศใช้และให้ดำเนินการ จัดทำป้ายแสดงขั้นตอน ระยะเวลาในการ ให้บริการ และติดตั้งยัง จุดบริการ ให้ผู้มา ติดต่อราชการได้ศึกษา ทำความเข้าใจ ก่อนเข้า รับบริการ</p> <p>๔. สำหรับแผนพับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ ต่างๆได้กำหนดมาตรการ/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติไว้ ที่e๑ แล้ว</p> <p>๕. จากข้อ ๑ – ข้อ ๔ ให้ดำเนินการโดย เร่งด่วนและไม่ควรเกิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p>	<p>ไตรมาส ๓</p>	<p>สำนักปลัด</p>

๒. การให้บริการและระบบ E-Service ประกอบด้วยตัวชี้วัดตามคู่มือการประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ใน พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบ ประเมิน IIT/EIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็น ไปสู่การให้บริการและระบบ E-Service ดังนี้

แบบวัด IIT	<p>๑. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด</p> <p>ii. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันมากน้อย เพียงใด</p> <p>iii. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด</p>
แบบวัด EIT	<p>e๑. หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด</p> <p>e๒. หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากน้อยเพียงใด</p> <p>e๓. หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่มากน้อยเพียงใด</p> <p>e๑๑. การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่ขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด</p> <p>e๑๒. วิธี การขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด</p> <p>e๑๓. หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่</p> <p>e๑๔. หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</p>
แบบวัด OIT	<p>O๑๕ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ</p> <p>O๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ</p> <p>O๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ</p> <p>O๑๘ E-Service</p> <p>O๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p>

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ(๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนดขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ(๔) ระยะเวลา

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
การให้บริการและระบบ e-service	E๕ หน่วยงานมีการทำงานหรือโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและ ส่วนรวม มากน้อยเพียงใด มี คะแนน ๙๗.๓๗	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการกับ หน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการดำเนินงาน หรือ โครงการยังไม่ก่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร	๑.เปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานแต่ละภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการ ดำเนินโครงการหรือกิจกรรม ต่างๆ ๒.ประกาศประชาสัมพันธ์ เรื่องการ ประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ ขององค์การ บริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯ ตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน ๓. การประชาสัมพันธ์ในเรื่องดังกล่าวอาจ ไม่ทั่วถึงองค์การ บริหารส่วนตำบลเมืองเตาจะดำเนินการปรับปรุง ในเรื่อง ของการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่ หลากหลายช่องทางยิ่งขึ้น ๔. องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาได้มีการเผยแพร่ช่องทาง การ รับ ฟังความคิดเห็นไว้ทางเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วน ตำบลอย่างสม่ำเสมอ แต่ประชาชน อาจเข้าไม่ถึง ช่องทาง ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯ จะดำเนินการ ทบทวนช่องทางในการแสดง ความคิดเห็น โดยสร้างช่องทางใน รูปแบบที่ หลากหลาย ต่อไปในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๕. ในปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลเมือง เตาฯ ได้ ดำเนินโครงการประชุมประชาคม แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินครั้งละหมู่บ้าน เพื่อรับฟัง ความ คิด เห็นของ ประชาชน และ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯ ยังคง	ตลอด ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗	ทุกกอง

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
	<p>E๑๒ วิธีการขั้นตอนการ ปฏิบัติหรือ การให้บริการ สะดวก รวดเร็วกว่า ปีที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด มี คะแนน ๙๗.๓๗</p>	<p>มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการกับ หน่วยงานบางราย มีความเห็นว่า หน่วยงานยังไม่ มีการปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการให้มีความสะดวก รวดเร็วกว่า ปีที่ผ่านมา</p>	<p>โครงการเดิมไว้ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนมี ส่วนร่วมในการ นำเสนอความคิดเห็น เสนอ โครงการต่อองค์การบริหารส่วน ตำบลเมืองเตาฯ ต่อ</p> <p>๖. องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯ ได้จัดทำไลน์กลุ่ม องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯ ขึ้นมาเป็นระยะเวลามากกว่า ๑ ปี แต่อาจจะมีประชาชนเข้าร่วมจำนวนน้อยและใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองเตาฯ จะกระตุ้นให้ประชาชนเข้าเป็นสมาชิกกลุ่มไลน์ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯ มากยิ่งขึ้น เพื่อเป็นการ สื่อสารสองทางตามคำแนะนำของผู้ประเมิน</p> <p>๑.ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน/คู่มือการ ให้บริการประชาชน โดยเน้นไปที่การลดขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ เพื่อให้ผู้มารับบริการได้รับความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น</p> <p>๒.เผยแพร่ผลงาน ด้านต่างๆ ให้ประชาชน ได้รับทราบ เช่น รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณ ข่าวสารการดำเนินงานโครงการ เป็นต้น</p>	<p>ไตรมาสที่ ๒</p>	<p>ทุกกอง</p>

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
	E๑๓ หน่วยงานมีระบบ การให้บริการออนไลน์ หรือไม่มีคะแนน ๙๘.๐๐	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการกับหน่วยงานบางราย มี ความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี หรือไม่ทราบว่ามีการ ให้บริการออนไลน์มาใช้ในการ ดำเนินการ/การให้บริการให้ เกิด ความสะดวกรวดเร็วมาก ขึ้น	๑.หน่วยงานควรจัดทำบริการ E-Service เพิ่มเติมจากที่มีอยู่เดิม เพื่อความสะดวก ในการติดต่องาน การขอรับบริการ และลดการใช้ดุลพินิจในการให้บริการ ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ช่องทาง บริการ E-Service ให้รับทราบในหลากหลาย ช่องทาง เช่น เว็บไซต์ เพจองค์กรบริหารส่วนตำบลเมืองเตา มีหนังสือถึงผู้นำชุมชนให้ประชาสัมพันธ์ เสี่ยงตามสาย	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ทุกกอง
	E๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้ามามี ส่วน ร่วม ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด มีคะแนน ๙๖.๖๙	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการกับหน่วยงานบางราย มี ความเห็นว่าหน่วยงานไม่ เปิด โอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้า มามีส่วนร่วมปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑.เปิดโอกาสให้ประชาชนร่วมเป็นคณะ กรรมการในโครงการต่างๆ เช่น ธนาคารขยะ,การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น ๒.มีการลงพื้นที่รับฟังความคิดเห็นของ ประชาชน เช่น ทุกไตรมาส เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงการปฏิบัติงาน	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ทุกกอง

๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการจำแนก ตัวชี้วัดจากแบบประเมิน EIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ แต่ ละประเด็น ไปสู่ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ ดังนี้

แบบวัด EIT	e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด e๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด e๘ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ e๙ หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่ท่านมีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่
แบบวัด OIT	0๑ โครงสร้าง 0๒ ข้อมูลผู้บริหาร 0๓ อำนาจหน้าที่ 0๕ ข้อมูลการติดต่อ 0๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ง0๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ 0๘ Q&A 0๙ Social Network 0๑๐ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนดขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ(๔) ระยะเวลา



ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ				
ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสารภาครัฐ	ข้อมูล	E๖ หน่วยงานมีช่องทาง เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายมาก น้อยเพียงใด มีคะแนน ๘๓.๒๐	ผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ ราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่า ช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึง ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ ประชาชนหรือผู้รับบริการได้ รับทราบนั้นยังขาดความ ชัดเจนเพียงพอ	๑.ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ในช่องทางที่หลากหลายขึ้น เช่น เว็บไซต์ เพจ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ผ่านผู้นำชุมชน ติดบอร์ด ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ๒.อำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยการจัดทำแนวทางในการใช้งานให้ ศึกษาก่อนการเข้าใช้งาน ซึ่งเดิม องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯ ได้จัดทำคู่มือการใช้เว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯ ไว้แล้ว ๓.ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานบนเว็บไซต์ ให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ๔.องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา จะทำการสร้าง Line officialAccount เพื่อบริการประชาชนอีกหนึ่งช่องทางหนึ่ง	ตลอด ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗	ทุกกอง
		E๗ หน่วยงานสามารถสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อย เพียงใด มีคะแนน ๗๙.๘๔	ผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ ราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่า หน่วยงานยัง สื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้ คำอธิบาย แก่ผู้มารับบริการ ได้ยังไม่ชัดเจน	๑.กำชับ เน้นย้ำให้พนักงาน ใส่ใจกับการให้บริการ ตอบข้อซักถามของประชาชน ๒.มอบหมายงานให้มีเจ้าหน้าที่สำหรับตอบ ข้อซักถามของประชาชน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก ๓.จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ ณ จุดบริการประชาชน เพื่อให้ผู้รับบริการได้ประเมินทันทีทันใด	ตลอด ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗	ทุกกอง

๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการจำแนกตัวชี้วัด จากแบบ ประเมิน IT/OTI เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ แต่ ละประเด็น ไปสู่กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ดังนี้

แบบวัด IT	i๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด i๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด i๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด i๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด i๒๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด i๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด
แบบวัด OIT	กรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ o๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี O๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนด ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ(๔) ระยะเวลา

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	<p>1๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด มีคะแนน ๖๑.๖๙</p> <p>1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด มีคะแนน ๗๑.๐๓</p>	<p>บุคลากรในหน่วยงานบางราย ไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>บุคลากรในหน่วยงานบางราย มีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว</p>	<p>๑. ทบทวนและปรับปรุงคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๒. ประชุมชี้แจงให้บุคลากรเข้าใจถึงกระบวนการ ขั้นตอนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๓. แจ้งเวียนและเผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรทราบ และให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>๔. มอบหมายผู้รับความรับผิดชอบในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้ชัดเจน ๕. กำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p> <p>๖. ให้แต่ละกองทำการตรวจสอบวัสดุและ ครุภัณฑ์เป็นระยะ และรายงานให้ผู้บริหาร รับทราบ</p> <p>๗. สิ้นปีงบประมาณให้ผู้รับผิดชอบรายงานสถิติ ในการใช้ทรัพย์สิน ปัญหาและข้อเสนอแนะต่อ ผู้บริหารทราบ</p> <p>๘. ก่อนสิ้นปีงบประมาณกำชับแต่ละส่วนงาน ให้ตรวจสอบและคุมวัสดุ ครุภัณฑ์ ของส่วนงานตนให้เป็นปัจจุบัน ๙. สร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>กองคลัง</p>

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการจำแนก ตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ แต่ละประเด็น ไปสู่กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

แบบวัด IIT	<p>i๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนอย่างน้อยเพียงใด</p> <p>i๘ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่</p> <p>i๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด</p> <p>i๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่</p> <p>i๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด</p> <p>i๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด</p>
แบบวัด EIT	e๕ หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมอย่างน้อยเพียงใด
แบบวัด OIT	<p>๐๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี</p> <p>๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีรอบ ๖ เดือน</p> <p>๐๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี</p> <p>๐๑๔ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ</p> <p>๐๒๐ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>๐๒๑สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน ๐๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี</p>

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ(๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนด ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ(๔) ระยะเวลา

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	๗ ทานทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด มีคะแนน ๖๕.๗๘	บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ	<p>๑. เมื่อผ่านการอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ แล้ว จะถ่ายเอกสารแจกแต่ละส่วนงาน จำนวนไม่ น้อยกว่า ๒ ฉบับ</p> <p>๒. เผยแพร่ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา</p> <p>๓. ดำเนินการประกาศให้พนักงานทราบทาง กลุ่มไลน์องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา</p> <p>๔. ให้แต่ละส่วนงานทำการประชุมชี้แจง ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้พนักงานในส่วนงานตนทราบ อีกครั้งหนึ่ง</p> <p>๕. ดำเนินการเผยแพร่รูปเล่มข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาเพื่อให้ บุคลากรภายใน และภายนอกค้นคว้าได้ โดยสะดวก</p>	ไตรมาสที่ ๑	สำนักปลัด

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
	๒๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด มีคะแนน ๔๗.๙๗	บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมใน กระบวนการงบประมาณ	๒๘ บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯ ประกอบด้วยบุคลากรตามสายงาน ซึ่งสามารถแบ่งออกได้เป็น ๑. ผู้บริหาร เช่น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯ , รองปลัดฯ ผอ.กอง , หัวหน้าฝ่าย ๒. ข้าราชการ ๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔. พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานจ้างตามภารกิจ) ๕. กลุ่ม ภารโรง และคนงานทั่วไป จากการแบ่งกลุ่มข้างต้น จะพบว่ากลุ่ม ๔ จะมี จำนวนบุคลากรมากกว่า กลุ่มอื่นๆ ซึ่งเมื่อต้องให้ตอบแบบประเมินย่อมทำให้คะแนนการ ประเมินข้อนี้มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าเกณฑ์มาก ๆ ทั้งที่ก่อนจะมีการจัดทำงบประมาณในทุก ปีงบประมาณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯ ได้มีบันทึกข้อความไปถึงทุกส่วนงานให้ทำการยื่นขอรับ การจัดสรรงบประมาณ เพื่อนำเข้าสู่กระบวนการจัดสรรงบประมาณประจำปีจากผลการประเมิน องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯ จึงได้กำหนดมาตรการ/ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติไว้ดังนี้ กำชับแต่ละส่วนงาน จัดทำ คำสั่งภายในส่วนงานตน เพื่อร่วมพิจารณา โครงการ/กิจกรรม ก่อนเสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อรับการ จัดสรรงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	สำนักปลัด

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
	<p>i๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และ คุ่มค่ามากน้อยเพียงใด มีคะแนน ๗๕.๒๕</p>	<p>บุคลากรบางรายในหน่วยงาน คิดว่าองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯ ใช้จ่าย งบประมาณไม่เป็นไปตาม วัตถุประสงค์และคุ่มค่า</p>	<p>i๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่า มากน้อยเพียงใด องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯ ดำเนินการ โดย</p> <p>๑.ดำเนินการตามแผนที่ได้จัดทำไว้</p> <p>๒.ใช้ทรัพยากรอย่างคุ่มค่า โดยการทำงานแบบเป็นทีมบูรณาการการทำงานร่วมกันกับหลายๆ ฝ่าย และมีภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓.ในการจัดโครงการ มีการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมโครงการ</p> <p>๔.ประเมินจากการที่ไม่พบข้อร้องเรียนในการใช้งบประมาณ</p> <p>๕. กระบวนการใช้จ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีแนวทางเพื่อให้ บุคลากรมีส่วนร่วมโดยการ การจัดทำแผนงาน การดำเนินโครงการขึ้นล่วงหน้า เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินโครงการ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ก่อนการดำเนินการ</p> <p>๖. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งบุคลากรดำเนินโครงการ ทุกโครงการโดยแบ่งหน้าที่ให้ชัดเจน และเมื่อ สิ้นสุดโครงการให้สรุปรายรับ-รายจ่าย เพื่อ</p> <p>รายงานผู้บริหารทราบและเผยแพร่ให้บุคลากร ภายในทราบช่องทาง Line กลุ่มองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>สำนักปลัด</p>

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการจำแนก ตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ แต่ละประเด็น ไปสู่กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการ บริหารงานบุคคล ดังนี้

<p>แบบวัด IIT</p>	<p>i๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด</p> <p>i๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด</p> <p>i๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาคูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด</p> <p>i๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด</p> <p>i๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด</p> <p>i๑๘ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่านมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อย เพียงใด</p> <p>i๑๙ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด</p>
<p>แบบวัด OIT</p>	<p>o๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>O๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>O๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>O๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี</p> <p>O๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>O๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม</p> <p>O๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p>

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ(๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนด ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ(๔) ระยะเวลา



ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจาก ผู้บังคับบัญชาของท่าน อย่างเป็น ธรรมมากน้อยเพียงใด มีคะแนน ๗๑.๐๐	บุคลากรบางรายในหน่วยงาน คิดว่า ไม่ได้ ได้รับความเป็นธรรม จากผู้บังคับบัญชา ต่อ การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑.ในการประเมินผลการปฏิบัติงานจาก ผู้บังคับบัญชา จะ มีการแจ้งให้รับทราบ และลง ลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน หาก บุคลากรท่านใด ไม่เห็นด้วยกับการประเมินสามารถร้องทุกข์ และ อุทธรณ์ผลการประเมินนั้นได้ ๒.องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานให้ คำปรึกษาด้านจริยธรรม ซึ่งสามารถขอ คำปรึกษา ในเรื่องดังกล่าวได้	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
	๑๕ ผู้บังคับบัญชาของ ท่าน มี การคัดเลือกผู้เข้า รับการ ฝึกอบรมการศึกษา ดูกาน หรือ การ ให้ทุนการ ศึกษา อย่างเป็นธรรม มาก น้อยเพียงใด มีคะแนน ๖๓.๖๙	บุคลากรบางรายในหน่วยงาน คิดว่า ไม่ได้ได้รับความเป็นธรรม ในการ คัดเลือกเข้ารับ การ ฝึกอบรม การศึกษาดูงานหรือการให้ ทุนการศึกษา	๑.องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯ พิจารณาบุคลากรเข้ารับ การ อบรม แต่ละหลักสูตรนั้น จะพิจารณาจากตำแหน่ง หน้าที่ และงานที่ได้รับ มอบหมายนอกเหนือ จากตำแหน่งโดยตรง ให้เข้ารับการอบรม ๒.เมื่อมีหน่วยงานผู้จัดอบรมส่งเรื่องเข้ามา ประชาสัมพันธ์โครงการ อบรมหลักสูตรต่างๆ งานสารบรรณ จะพิจารณาจ่ายหนังสือเรื่อง นั้นๆ ไปยังแต่ละกอง เพื่อให้บุคลากรได้เลือกที่ จะเข้าอบรม และ เสนอบันทึกข้อความขออนุมัติเข้ารับการอบรม และผู้บริหารไม่เคยที่ จะไม่ อนุมัติเว้นกรณีมีการเข้ารับการอบรมใน หลักสูตรเดิม ๆ ในปีงบประมาณเดียวกัน หรือ กรณีสถานะการคลังไม่เอื้ออำนวย เท่านั้น ๓.หากบุคลากรท่านใดไม่ได้รับการพิจารณา ให้เข้าอบรม สามารถสอบถามเพื่อทราบเหตุผลจากผู้บังคับบัญชา ได้โดยตรง	ตลอด ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนัก ปลัด

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
	<p>1๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับ มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมากน้อย เพียงใด มีคะแนน ๖๘.๙๔</p>	<p>บุคลากรบางรายในหน่วยงาน ไม่ทราบถึงมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน</p>	<p>๑. ประชาสัมพันธ์กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม ให้รับบุคลากรรับทราบในหลากหลายช่องทาง</p> <p>๒. องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯ ได้จัดสรรงบประมาณโครงการ ต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจัด ประชุมสัมมนา ส่งเสริมพัฒนาความรู้ ทักษะ ด้านต่างๆ ให้กับบุคลากร และจัดสรร งบประมาณสำหรับการอบรมเกี่ยวกับมาตรฐาน ทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมภายนอกไว้ทุกปี</p> <p>๓. จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ เช่น Infographics แผ่นพับ ฯลฯ เพื่อเผยแพร่ กฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ให้คำปรึกษาด้านจริยธรรม ซึ่งสามารถขอคำปรึกษา ในเรื่องดังกล่าวได้</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>งานกา เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด</p>

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบ ประเมิน IIT/EITT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ แต่ละประเด็น ไปสู่กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงาน ดังนี้

แบบวัด IIT	i๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและระงับมิชอบ มากน้อยเพียงใด i๒๖ มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด i๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด i๒๙ หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด i๓๐ หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด
แบบวัด EIT	e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนิน (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๔) ระยะเวลา

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
กลไกและมาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๒๙ หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด มี คะแนน ๖๘.๙๔	บุคลากรบางรายในหน่วยงาน มีความไม่มั่นใจว่า หากพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นใน หน่วยงานจะสามารถแจ้ง ให้ ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้	๑.องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯ ได้ยึดหลักปฏิบัติตามกฎหมายว่า ด้วยการบริหารงานบุคคล ๒.กำกับให้ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม ๓.ปรับปรุงช่องทางในการสื่อสาร การร้องเรียน ร้องทุกข์และประชาสัมพันธ์ช่องทางการ ร้องเรียนร้องทุกข์ทั่วไป และช่องทางการ ร้องเรียนร้องทุกข์การประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ให้บุคลากรภายในและภายนอกทราบ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการร้องเรียนของตนจะ ไม่ได้รับผลกระทบต่อผู้ร้องเรียนและได้รับการ แก้ไข พร้อมทั้งระบบการดำเนินการเรื่องร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้ - สร้างช่องทางการร้องเรียนให้มีความสะดวกและเข้าถึงง่ายขึ้น - กำหนดมาตรการ การรักษาความลับของผู้ร้องเรียน - การติดตามผลการร้องเรียน ระหว่างดำเนินการตรวจสอบ และมีการแจ้งผลการ ดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบเมื่อเสร็จสิ้น กระบวนการ ๔.ส่งเสริมและให้อิสระในการจัดตั้งกลุ่มเพื่อการเฝ้าระวังการทุจริตในหน่วยงานและหากพบ มีการกระทำผิดจริงให้ดำเนินการทางวินัยต่อผู้กระทำผิดอย่างจริงจัง	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
			<p>๕.ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์การทุจริต และประพฤติมิชอบขึ้นใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์หน่วยงาน</p> <p>๖.จัดทำสถิติเรื่องร้องการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์หน่วยงาน</p> <p>๓.เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าร่วมเป็น คณะกรรมการเพื่อร่วมบริหาร ตรวจสอบการ ดำเนินงานของหน่วยงาน</p> <p>๗. จัดทำประชาคมรับฟังความคิดเห็นจาก ประชาชนในพื้นที่</p> <p>๘. ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy และแจ้งให้บุคลากรถือปฏิบัติ</p> <p>๙. จัดประชุม/จัดกิจกรรม เพื่อมอบนโยบายใน เรื่องการไม่รับสิ่งของกำนัลใดๆ จากการปฏิบัติ หน้าที่</p> <p>๗. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประเมินความ เสี่ยง เพื่อควบคุมความเสี่ยงภายในหน่วยงาน ๑๐ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติจริง ๑๑. ประเมินผลการดำเนินการรายการข้างต้น และเสนอผู้บังคับบัญชาทราบ</p>		

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

ในการดำเนินการเพื่อรับการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา อำเภอพยุหะภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในคู่มือการประเมิน ITA ทุกประการ แต่พบว่า

๑. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ยังไม่เข้าใจและเห็นความสำคัญของการประเมิน ITA ส่งผลให้เกิดความ ร่วมมือในการรับการประเมินยังไม่บรรลุเป้าหมาย

๒. บุคลากรมีจำนวนน้อย และแต่ละรายก็มีงานในความรับผิดชอบที่มากอยู่แล้ว มุ่งแต่ผลสัมฤทธิ์ในการทำงานตน ความร่วมมือในการจัดทำเอกสารเพื่อประเมิน ITA จึงได้รับความร่วมมือไม่มากนัก

๓. เนื่องจากบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา มีหลากหลายสายงาน และวุฒิการศึกษา รวมทั้งในส่วนของ การปฏิบัติหน้าที่ เมื่อต้องทำแบบวัดการรับรู้ที่มีข้อคำถามครอบคลุมทุกภาระงาน บางข้อมีความซับซ้อน และเป็นคำถามในเชิงบวก เชิงลบ ย่อมทำให้ผู้ตอบเกิดความสับสนในการตอบ อย่างเช่น ตำแหน่ง นักการภารโรง จะให้รู้เรื่องงบประมาณ หรือ เข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารงบประมาณทุกขั้นตอนก็สามารถทำได้ ในการตอบข้อคำถาม ๗ ท่านทราบข้อมูล เกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากน้อยเพียงใดคำตอบข้อนี้ ก็จะออกมาที่คำตอบว่า “น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย” จึงส่งผลให้คะแนนรวมของการประเมินแบบวัดการรับรู้ IIT มีคะแนนต่ำลง และยังส่งผลไปถึง คะแนนรวมทั้ง IIT แม้ว่า คะแนน EIT OIT จะได้ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ก็ไม่สามารถผ่านในระดับ “ผ่าน” ได้

๔. ผู้มารับบริการ ไม่มีความเข้าใจในแบบประเมิน EIT และเห็นว่าจำนวนข้อคำถามมีมากเกินไป ทำให้เสียเวลาต้องมานั่งตอบแบบประเมิน

๕. สำหรับแบบวัดการรับรู้ EIT ซึ่งต้องดำเนินการขอความร่วมมือให้ประชาชน หน่วยงาน ห้างร้าน ที่มาใช้บริการ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ช่วยตอบนั้น ในแง่หนึ่งคือ ประชาชนมีความไม่เข้าใจว่ามีความจำเป็นใดที่ต้องเข้าตอบโดยการ ใช้โทรศัพท์มือถือ เข้าตอบแบบประเมินครั้งนี้ เพราะทุกวันนี้มีจอสี่เหลี่ยมเยอะมาก ประชาชนกลัวว่าจะมีการนำหมายเลข โทรศัพท์ของตนไปใช้ในทางที่มีถูกต้องจากข้อจำกัดที่กล่าวมา องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ได้ดำเนินการสร้างการรับรู้ การยอมรับ ให้กับ บุคลากร ภายในและภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา โดยการมีการประชุมชี้แจงด้วยเหตุผลว่า ในความเป็นจริงแล้ว การประเมิน ITA มี เจตนาปรารถนาเพื่อให้หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติการ การบริหารงบประมาณ ฯลฯ เพื่อให้บุคคลภายใน/ภายนอกได้ เข้าถึงข้อมูลได้ง่ายขึ้น มีการตรวจสอบผลการดำเนินงานต่างๆ ผ่านหน้าเว็บไซต์ อันเป็นการแสดงออกถึงความโปร่งใสในการ บริหารจัดการภาครัฐตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และอีกประการ คือ ข้อมูลที่นำมาเปิดเผยนั้น ก็มีได้อยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่ แต่เป็นการนำผลการปฏิบัติงานที่ทำเป็นประจำอยู่แล้วมาเปิดเผย มีได้เป็นการสร้างภาระงานเพิ่มขึ้นแต่ประการใด