ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา



เลขที่ ๑๓๙ หมู่ที่ ๑๗ ตำบลเมืองเตา อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย
จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๑๐
โทรศัพท์ ๐๔๓-๙๙๒๒๔๗ โทรสาร ๐๔๓-๙๙๒๒๓๘



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ ขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ และได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ประกอบกับนายอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๙ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๗๑ วรรค ๑ และ วรรค ๓ มาตรา ๘๗ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๕ และข้อ ๓๘ เพื่อใช้ในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา โดยมีผลบังคับใช้แต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายบวร พิมพ์แพน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ **หน้า**

คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ๑-๓

ส่วนที่ ๒

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ๔-๑๕
บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบข้อบัญญัติงบประมารรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ๑๖-๑๘
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ๑๙-๗๒

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ๗๓-๒๖๒

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ๒๖๓-๓๒๖

ภาคผนวก

สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา



ที่ มค ๗๗๘๐๑(สภา)/ ๔๕

ที่ทำการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา
ตำบลเมืองเตา อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย
จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๑๐

๒ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ประชาสัมพันธ์รายงานการประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ได้ดำเนินการจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา มีมติเห็นชอบให้ตราข้อบัญญัติฯ ดังกล่าว ในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ และนายอำเภอพยัคฆภูมิพิสัยพิจารณาลงนามอนุมัติ ประกอบกับนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาได้อนุมัติและประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม จึงแจ้งให้ท่านเพื่อโปรดทราบและขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์เสียงตามสายหรือติดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญมี บุราณรมย์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

กิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา
โทร. ๐๔๓-๙๙๒๒๓๘ - ๔๗



"ร่วมฉลองมหาสารคาม ๑๖๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘"



องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ซอย- ถนน- ตำบลเมืองเตา

อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม 44110

พื้นที่	**76.00 ตารางกิโลเมตร**
ประชากรทั้งหมด	**8,015 คน**
ชาย	3,954 คน
หญิง	4,061 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 7 สิงหาคม 2569



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2569 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 46,994,211.79 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 75,469,108.93 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 26 โครงการ รวม 262,365.74 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 2 โครงการ รวม 523,000.00 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.1 รายรับจริง จำนวน 58,596,681.05 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	189,535.89 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	98,589.90 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	370,356.46 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	389,376.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	358,900.69 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	52,995.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	26,333,240.74 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	30,803,686.37 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,168,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 50,457,635.78 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	15,168,138.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	16,795,733.80 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	13,464,429.50 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,700,640.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,328,694.48 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	37,425.00 บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	14,850,007.22 บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00 บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	0.00 บาท

3. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 8 พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา และโดยอนุมัติของนายอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2569 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 59,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 59,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	**ยอดรวม**
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,538,895
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,522,760
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,534,571
แผนงานสาธารณสุข	2,811,400
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,170,000
แผนงานเคหะและชุมชน	667,900
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	365,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,230,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,792,100
แผนงานการเกษตร	661,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	16,706,374
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**59,000,000**

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	**ยอดรวม**
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 21 ก.ย. 2569

(ลงนาม).....

(นายบวร พิมพ์แพน)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

อนุมัติ

(ลงนาม) พันจ่าโท.....

(ทองแดง ปินะเก)

ตำแหน่ง นายอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569	ประมาณการ ปี 2570
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	15,168,138.00	16,866,000.00	16,706,374.00
งบบุคลากร	16,795,733.80	19,119,240.00	19,111,575.00
งบดำเนินงาน	13,464,429.50	13,547,160.00	14,050,251.00
งบลงทุน	1,700,640.00	5,243,400.00	5,392,100.00
งบเงินอุดหนุน	3,328,694.48	3,654,200.00	3,739,700.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	**50,457,635.78**	**58,430,000.00**	**59,000,000.00**



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา
อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,538,895
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,522,760
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,534,571
แผนงานสาธารณสุข	2,811,400
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,170,000
แผนงานเคหะและชุมชน	667,900
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	365,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,230,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,792,100
แผนงานการเกษตร	661,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	16,706,374
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**59,000,000**

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา
อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	**8,378,520**	**409,200**	**1,727,775**	**471,720**	**10,987,215**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	4,576,320	0	0	0	4,576,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,802,200	409,200	1,727,775	471,720	6,410,895
งบดำเนินงาน	**3,048,780**	**175,000**	**1,962,000**	**157,000**	**5,342,780**
ค่าตอบแทน	822,000	5,000	700,000	97,000	1,624,000
ค่าใช้สอย	1,415,780	160,000	1,182,000	45,000	2,802,780
ค่าวัสดุ	370,000	10,000	80,000	15,000	475,000
ค่าสาธารณูปโภค	441,000	0	0	0	441,000
งบลงทุน	**130,900**	**26,000**	**52,000**	**0**	**208,900**
ค่าครุภัณฑ์	130,900	26,000	52,000	0	208,900
รวม	**11,558,200**	**610,200**	**3,741,775**	**628,720**	**16,538,895**

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	**803,760**	**0**	**803,760**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	803,760	0	803,760
งบดำเนินงาน	**443,000**	**201,000**	**644,000**
ค่าตอบแทน	141,600	0	141,600
ค่าใช้สอย	130,000	201,000	331,000
ค่าวัสดุ	171,400	0	171,400
งบเงินอุดหนุน	**75,000**	**0**	**75,000**
เงินอุดหนุน	75,000	0	75,000
รวม	**1,321,760**	**201,000**	**1,522,760**

แผนงานการศึกษา

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	**942,000**	**3,428,600**	**4,370,600**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	942,000	3,428,600	4,370,600
งบดำเนินงาน	**493,000**	**3,286,471**	**3,779,471**
ค่าตอบแทน	130,000	60,000	190,000
ค่าใช้สอย	308,000	1,898,790	2,206,790
ค่าวัสดุ	55,000	1,253,681	1,308,681
ค่าสาธารณูปโภค	0	74,000	74,000
งบลงทุน	**0**	**112,700**	**112,700**
ค่าครุภัณฑ์	0	112,700	112,700
งบเงินอุดหนุน	**0**	**2,271,800**	**2,271,800**
เงินอุดหนุน	0	2,271,800	2,271,800
รวม	**1,435,000**	**9,099,571**	**10,534,571**

แผนงานสาธารณสุข

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	**830,000**	**0**	**830,000**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	830,000	0	830,000
งบดำเนินงาน	**460,000**	**923,000**	**1,383,000**
ค่าตอบแทน	80,000	0	80,000
ค่าใช้สอย	225,000	793,000	1,018,000
ค่าวัสดุ	155,000	120,000	275,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	10,000	10,000
งบลงทุน	**78,400**	**0**	**78,400**
ค่าครุภัณฑ์	78,400	0	78,400
งบเงินอุดหนุน	**520,000**	**0**	**520,000**
เงินอุดหนุน	520,000	0	520,000
รวม	**1,888,400**	**923,000**	**2,811,400**

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	**892,000**	**892,000**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	892,000	892,000
งบดำเนินงาน	**278,000**	**278,000**
ค่าตอบแทน	63,000	63,000
ค่าใช้สอย	190,000	190,000
ค่าวัสดุ	25,000	25,000
รวม	**1,170,000**	**1,170,000**

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน / งบ	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบเงินอุดหนุน	**607,900**	**0**	**607,900**
เงินอุดหนุน	607,900	0	607,900
งบดำเนินงาน	**0**	**60,000**	**60,000**
ค่าใช้สอย	0	60,000	60,000
รวม	**607,900**	**60,000**	**667,900**

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน / งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	**330,000**	**330,000**
ค่าใช้สอย	330,000	330,000
งบเงินอุดหนุน	**35,000**	**35,000**
เงินอุดหนุน	35,000	35,000
รวม	**365,000**	**365,000**

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน / งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	**230,000**	**770,000**	**1,000,000**
ค่าใช้สอย	230,000	770,000	1,000,000
งบเงินอุดหนุน	**0**	**230,000**	**230,000**
เงินอุดหนุน	0	230,000	230,000
รวม	**230,000**	**1,000,000**	**1,230,000**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	**843,000**	**0**	**843,000**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	843,000	0	843,000
งบดำเนินงาน	**927,000**	**30,000**	**957,000**
ค่าตอบแทน	75,000	0	75,000
ค่าใช้สอย	292,000	30,000	322,000
ค่าวัสดุ	340,000	0	340,000
ค่าสาธารณูปโภค	220,000	0	220,000
งบลงทุน	**60,100**	**4,932,000**	**4,992,100**
ค่าครุภัณฑ์	60,100	0	60,100
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	4,932,000	4,932,000
รวม	**1,830,100**	**4,962,000**	**6,792,100**

แผนงานการเกษตร

งาน / งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร	**385,000**	**0**	**385,000**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	385,000	0	385,000
งบดำเนินงาน	**236,000**	**40,000**	**276,000**
ค่าตอบแทน	46,000	0	46,000
ค่าใช้สอย	170,000	40,000	210,000
ค่าวัสดุ	20,000	0	20,000
รวม	**621,000**	**40,000**	**661,000**

แผนงานงบกลาง

งาน / งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	**16,706,374**	**16,706,374**
งบกลาง	16,706,374	16,706,374
รวม	**16,706,374**	**16,706,374**

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	118.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	452.74	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	126,821.64	149,813.49	140,000.00	21.43 %	170,000.00
ภาษีป้าย	88,578.00	39,722.40	90,000.00	-55.56 %	40,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	**215,970.38**	**189,535.89**	**230,000.00**		**210,000.00**
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	2,609.30	3,365.90	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	0.00	1,000.00	100.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	5,550.25	6,030.00	6,000.00	-16.67 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	850.00	670.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	400.00	420.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	540.00	470.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	24,138.00	68,374.00	30,000.00	66.67 %	50,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	15,000.00	15,000.00	15,000.00	0.00 %	15,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	8,200.00	2,400.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,120.00	860.00	1,500.00	-26.67 %	1,100.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**59,407.55**	**98,589.90**	**71,000.00**		**90,600.00**
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าหรือบริการ	20,500.00	43,700.00	100,000.00	-50.00 %	50,000.00
ดอกเบี้ย	378,561.40	326,656.46	400,000.00	-25.00 %	300,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**399,061.40**	**370,356.46**	**500,000.00**		**350,000.00**
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	414,174.00	389,376.00	400,000.00	0.00 %	400,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	**414,174.00**	**389,376.00**	**400,000.00**		**400,000.00**
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	6,400.01	4,355.02	10,000.00	-50.00 %	5,000.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	11,500.00	10,000.00	-95.00 %	500.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	34.00	45.00	100.00	0.00 %	100.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	241,050.00	302,400.00	300,000.00	0.00 %	300,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	165,850.00	40,600.67	200,000.00	-99.75 %	500.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**413,334.01**	**358,900.69**	**520,100.00**		**306,100.00**
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	52,995.00	0.00	100.00 %	5,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมหมวดรายได้จากทุน	**0.00**	**52,995.00**	**0.00**		**5,000.00**
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	399,796.14	400,375.25	500,000.00	0.00 %	500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	12,707,941.50	13,560,048.32	13,000,000.00	0.00 %	13,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	4,866,809.03	4,681,500.51	5,000,000.00	0.00 %	5,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	102,060.92	85,851.79	150,000.00	0.00 %	150,000.00
ภาษีสรรพสามิต	6,581,849.41	6,184,669.03	6,600,000.00	0.00 %	6,600,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	49,466.56	64,935.84	70,000.00	0.00 %	70,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	62,960.78	65,985.00	62,000.00	0.00 %	62,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,081,538.00	1,289,875.00	1,200,000.00	0.00 %	1,200,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	**25,852,422.34**	**26,333,240.74**	**26,582,000.00**		**26,582,000.00**
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	29,314,349.00	30,803,686.37	30,126,900.00	3.08 %	31,056,300.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	**29,314,349.00**	**30,803,686.37**	**30,126,900.00**		**31,056,300.00**
รวมทุกหมวด	**56,668,718.68**	**58,596,681.05**	**58,430,000.00**		**59,000,000.00**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 59,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	**รวม**	**210,000**	**บาท**
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับฐานผู้ชำระภาษีในปีที่ผ่านมา	จำนวน	170,000	บาท
ภาษีป้าย ตามฐานผู้ชำระภาษี	จำนวน	40,000	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**รวม**	**90,600**	**บาท**
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา	จำนวน	3,000	บาท
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา	จำนวน	2,000	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา	จำนวน	5,000	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา	จำนวน	2,000	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา	จำนวน	500	บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,000	บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา	จำนวน	50,000	บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา	จำนวน	15,000	บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,000	บาท

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,100	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**รวม**	**350,000**	**บาท**
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	50,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ดอกเบี้ย	จำนวน	300,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	**รวม**	**400,000**	**บาท**
รายได้จากประปา	จำนวน	400,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**รวม**	**306,100**	**บาท**
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	100	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	300,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทุน	**รวม**	**5,000**	**บาท**
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			

<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดภาษีจัดสรร	**รวม**	**26,582,000**	**บาท**
ภาษีรถยนต์	จำนวน	500,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	13,000,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	5,000,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	150,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			

ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	6,600,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	70,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	62,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,200,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			

<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดเงินอุดหนุน	**รวม**	**31,056,300**	**บาท**
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	31,056,300	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					
		เบี้ยยังชีพความพิการ					
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					
		เงินสำรองจ่าย					
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					
		โครงการสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเมืองเตา					
		โครงการสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ					
		เงินช่วยพิเศษ					
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					
		เบี้ยยังชีพความพิการ					
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					
		เงินสำรองจ่าย					
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					
		โครงการสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเมืองเตา					
		โครงการสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ					
		เงินช่วยพิเศษ					
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	130,000	130,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	20,000	20,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	13,282,800	13,282,800
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,960,800	1,960,800
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	102,000	102,000
		เงินสำรองจ่าย	340,000	340,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	558,774	558,774
		โครงการสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเมืองเตา	50,000	50,000
		โครงการสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ	260,000	260,000
		เงินช่วยพิเศษ		
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	1,000	1,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง					
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	725,760				
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	180,000				
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000				
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	120,960				
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,369,600				
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	5,168,695	395,760	2,820,000	810,000	850,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	89,000				
		เงินประจำตำแหน่ง	186,000		42,000	20,000	42,000
		เงินวิทยฐานะ			537,600		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง					
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก					
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก					
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล					
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น				400,000	380,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น				8,000	
		เงินประจำตำแหน่ง				10,000	5,000
		เงินวิทยฐานะ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	1,000	1,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		725,760
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		180,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		180,000
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		120,960
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		3,369,600
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		10,824,455
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		97,000
		เงินประจำตำแหน่ง		305,000
		เงินวิทยฐานะ		537,600

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	852,200	324,000	963,000		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	73,000	72,000	8,000		
		เงินอื่น ๆ	42,000	12,000			
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000				
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	600,000				
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		70,000			
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	20,000				
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	15,000	14,000	5,000	10,000	5,000
		ค่าเช่าบ้าน	384,000	48,000	180,000	50,000	48,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง				420,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง				5,000	
		เงินอื่น ๆ					
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ					
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ					
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน					
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง					
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ				5,000	5,000
		ค่าเช่าบ้าน				50,000	36,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,559,200
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		158,000
		เงินอื่น ๆ		54,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		500,000
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		600,000
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		70,000
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง		20,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		59,000
		ค่าเช่าบ้าน		796,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	105,000	9,600	5,000	20,000	10,000
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
		การจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน รถยนต์ราชการ				30,000	
		ค่าจัดทำ พรบ.และค่าประกันภัยชั้น 1 รถยนต์สี่ประตู, รถยนต์เอนกประสงค์	40,000				
		ค่าจัดเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์				5,000	
		ค่าจ้างเหมางานสำรวจและการออกแบบรายการก่อสร้าง					
		ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	20,000				
		ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	2,000				
		ค่าจ้างเหมาบริการเช่าดูแลระบบ และค่าบริการที่เก็บข้อมูลสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	16,000				
		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	791,000	50,000	228,000	120,000	120,000
		ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานกู้ชีพ				648,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				20,000	5,000
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
		การจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน รถยนต์ราชการ					
		ค่าจัดทำ พรบ.และค่าประกันภัยชั้น 1 รถยนต์สี่ประตู, รถยนต์เอนกประสงค์					
		ค่าจัดเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์					
		ค่าจ้างเหมางานสำรวจและการออกแบบรายการก่อสร้าง				30,000	
		ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์					10,000
		ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์					
		ค่าจ้างเหมาบริการเช่าดูแลระบบ และค่าบริการที่เก็บข้อมูลสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์					
		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก				252,000	120,000
		ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานกู้ชีพ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		174,600
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
		การจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน รถยนต์ราชการ		30,000
		ค่าจัดทำ พรบ.และค่าประกันภัยชั้น 1 รถยนต์สี่ประตู, รถยนต์เอนกประสงค์		40,000
		ค่าจัดเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์		5,000
		ค่าจ้างเหมางานสำรวจและการออกแบบรายการก่อสร้าง		30,000
		ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์		30,000
		ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์		2,000
		ค่าจ้างเหมาบริการเช่าดูแลระบบ และค่าบริการที่เก็บข้อมูลสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์		16,000
		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก		1,681,000
		ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานกู้ชีพ		648,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	122,780				
		ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	36,000				
		ค่าใช้จ่ายในการออกรางวัดแนวเขตที่สาธารณะประโยชน์	100,000				
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
		ค่ารับรอง	80,000				
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	15,000				
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	275,000		40,000	30,000	30,000
		ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งซ่อม	50,000				
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	270,000	10,000	40,000	30,000	40,000
		โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดระดับตำบล					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ					
		ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร					
		ค่าใช้จ่ายในการออกรางวัดแนวเขตที่สาธารณะประโยชน์					
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
		ค่ารับรอง					
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี					
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว				20,000	10,000
		ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งซ่อม					
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม				20,000	10,000
		โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดระดับตำบล			200,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ		122,780
		ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร		36,000
		ค่าใช้จ่ายในการออกรางวัดแนวเขตที่สาธารณะประโยชน์		100,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
		ค่ารับรอง		80,000
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี		15,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว		405,000
		ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งซ่อม		50,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		420,000
		โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดระดับตำบล		200,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการแข่งขันกีฬาสีภายในศูนย์					
		โครงการงานมหกรรมสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) และงานกาชาดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ประจำปีงบประมาณ 2570					
		โครงการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			80,940		
		โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง					
		โครงการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			46,150		
		โครงการจัดซื้อหนังสือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			28,400		
		โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			41,180		
		โครงการจัดตั้งศูนย์บริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์		6,000			
		โครงการจัดฝึกอบรมทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		20,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการแข่งขันกีฬาสีภายในศูนย์			30,000		
		โครงการงานมหกรรมสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) และงานกาชาดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ประจำปีงบประมาณ 2570		120,000			
		โครงการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
		โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง			150,000		
		โครงการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
		โครงการจัดซื้อหนังสือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
		โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
		โครงการจัดตั้งศูนย์บริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์					
		โครงการจัดฝึกอบรมทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการแข่งขันกีฬาสีภายในศูนย์		30,000
		โครงการงานมหกรรมสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) และงานกาชาดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ประจำปีงบประมาณ 2570		120,000
		โครงการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		80,940
		โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง		150,000
		โครงการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		46,150
		โครงการจัดซื้อหนังสือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		28,400
		โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		41,180
		โครงการจัดตั้งศูนย์บริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์		6,000
		โครงการจัดฝึกอบรมทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนเป็นรายหัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			289,680		
		โครงการจัดอบรมให้ความรู้กับผู้ประกอบการเกี่ยวกับอาหาร				20,000	
		โครงการจัดอบรมให้ความรู้กับหญิงตั้งครรภ์และให้นมบุตร				20,000	
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย		150,000			
		โครงการชุมชนเข็มแข็งเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน		30,000			
		โครงการซักซ้อมแผนปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสพภัย อุบัติเหตุฉุกเฉินสำหรับประชาชน		10,000			
		โครงการบุญบั้งไฟตำบล					
		โครงการบุญบั้งไฟอำเภอ					
		โครงการปรับปรุง แผนที่ภาษี	20,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนเป็นรายหัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
		โครงการจัดอบรมให้ความรู้กับผู้ประกอบการเกี่ยวกับอาหาร					
		โครงการจัดอบรมให้ความรู้กับหญิงตั้งครรภ์และให้นมบุตร					
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย					
		โครงการชุมชนเข็มแข็งเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน					
		โครงการซักซ้อมแผนปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสพภัย อุบัติเหตุฉุกเฉินสำหรับประชาชน					
		โครงการบุญบั้งไฟตำบล			420,000		
		โครงการบุญบั้งไฟอำเภอ			200,000		
		โครงการปรับปรุง แผนที่ภาษี					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนเป็นรายหัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		289,680
		โครงการจัดอบรมให้ความรู้กับผู้ประกอบการเกี่ยวกับอาหาร		20,000
		โครงการจัดอบรมให้ความรู้กับหญิงตั้งครรภ์และให้นมบุตร		20,000
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย		150,000
		โครงการชุมชนเข็มแข็งเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน		30,000
		โครงการซักซ้อมแผนปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสพภัย อุบัติเหตุฉุกเฉินสำหรับประชาชน		10,000
		โครงการบุญบั้งไฟตำบล		420,000
		โครงการบุญบั้งไฟอำเภอ		200,000
		โครงการปรับปรุง แผนที่ภาษี		20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในพื้นที่สาธารณะ					
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5				20,000	
		โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อตามฤดูกาลหรือโรคระบาด				20,000	
		โครงการฝึกเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยเพื่อศึกษาต่อระดับอนุบาล			20,000		
		โครงการฝึกอบรมการให้ความรู้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		15,000			
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา		30,000			
		โครงการฝึกอบรมอาชีพประชาชนตำบลเมืองเตา					
		โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ					
		โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนตำบลเมืองเตา			20,000		
		โครงการรักษ์สิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในพื้นที่สาธารณะ					20,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5					
		โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อตามฤดูกาลหรือโรคระบาด					
		โครงการฝึกเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยเพื่อศึกษาต่อระดับอนุบาล					
		โครงการฝึกอบรมการให้ความรู้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา					
		โครงการฝึกอบรมอาชีพประชาชนตำบลเมืองเตา		50,000			
		โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ		120,000			
		โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนตำบลเมืองเตา					
		โครงการรักษ์สิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	20,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในพื้นที่สาธารณะ		20,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5		20,000
		โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อตามฤดูกาลหรือโรคระบาด		20,000
		โครงการฝึกเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยเพื่อศึกษาต่อระดับอนุบาล		20,000
		โครงการฝึกอบรมการให้ความรู้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		15,000
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา		30,000
		โครงการฝึกอบรมอาชีพประชาชนตำบลเมืองเตา		50,000
		โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ		120,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนตำบลเมืองเตา		20,000
		โครงการรักษ์สิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล		20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการวันเด็กแห่งชาติ			120,000		
		โครงการวันท้องถิ่นไทย	300,000				
		โครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง					
		โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาน้ำเสีย ขยะมูลฝอย และการทิ้งสิ่งปฏิกูลในชุมชน					
		โครงการส่งเสริมกิจกรรม ศูนย์พัฒนาครอบครัว					
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลเมืองเตา					
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี				55,000	
		โครงการหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน				20,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการวันเด็กแห่งชาติ					
		โครงการวันท้องถิ่นไทย					
		โครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง					20,000
		โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาน้ำเสีย ขยะมูลฝอย และการทิ้งสิ่งปฏิกูลในชุมชน	40,000				
		โครงการส่งเสริมกิจกรรม ศูนย์พัฒนาครอบครัว		20,000			
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลเมืองเตา		20,000			
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี					
		โครงการหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการวันเด็กแห่งชาติ		120,000
		โครงการวันท้องถิ่นไทย		300,000
		โครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง		20,000
		โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาน้ำเสีย ขยะมูลฝอย และการทิ้งสิ่งปฏิกูลในชุมชน		40,000
		โครงการส่งเสริมกิจกรรม ศูนย์พัฒนาครอบครัว		20,000
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลเมืองเตา		20,000
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี		55,000
		โครงการหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน		20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ					
		โครงการ อบต.สัญจร	25,000				
		โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมพัฒนาจิต พนักงานส่วนตำบล	15,000				
		โครงการอบรมให้ความรู้ ด้านกฎหมายแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและ ประชาชน	15,000				
		โครงการอาหารกลางวัน			1,252,440		
		จัดฝึกอบรมให้ความรู้ในการต่อต้านและปราบปรามทุจริตในการปฏิบัติราชการ	10,000				
		ไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว		10,000			
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	600,000				
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	115,000	3,000	20,000	10,000	20,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			15,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ					20,000
		โครงการ อบต.สัญจร					
		โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมพัฒนาจิต พนักงานส่วนตำบล					
		โครงการอบรมให้ความรู้ ด้านกฎหมายแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและ ประชาชน					
		โครงการอาหารกลางวัน					
		จัดฝึกอบรมให้ความรู้ในการต่อต้านและปราบปรามทุจริตในการปฏิบัติราชการ					
		ไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว					
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม					
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน				20,000	5,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				60,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ		20,000
		โครงการ อบต.สัญจร		25,000
		โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมพัฒนาจิต พนักงานส่วนตำบล		15,000
		โครงการอบรมให้ความรู้ ด้านกฎหมายแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและ ประชาชน		15,000
		โครงการอาหารกลางวัน		1,252,440
		จัดฝึกอบรมให้ความรู้ในการต่อต้านและปราบปรามทุจริตในการปฏิบัติราชการ		10,000
		ไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว		10,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		600,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		193,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		75,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย \ แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	30,000		1,253,681		
		วัสดุก่อสร้าง					
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	30,000	48,000			
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	220,000	50,000		120,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				135,000	
		วัสดุการเกษตร					
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	10,000				
		วัสดุคอมพิวเตอร์	70,000		20,000	10,000	5,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง		50,000			
		วัสดุจราจร		20,400			
		วัสดุอื่น					
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	360,000		40,000		
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	5,000		5,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว					
		วัสดุก่อสร้าง				20,000	
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง					
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น					
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				200,000	
		วัสดุการเกษตร					10,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่					
		วัสดุคอมพิวเตอร์				20,000	5,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง					
		วัสดุจราจร					
		วัสดุอื่น				20,000	
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า				220,000	
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		1,283,681
		วัสดุก่อสร้าง		20,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		78,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		390,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		335,000
		วัสดุการเกษตร		10,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		10,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		130,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง		50,000
		วัสดุจราจร		20,400
		วัสดุอื่น		20,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		620,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์	15,000			10,000	
		ค่าบริการไปรษณีย์	10,000				
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	35,000		29,000		
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	16,000				
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		เก้าอี้ทำงาน				8,000	
		เก้าอี้บุนวม	25,000				
		เก้าอี้สำนักงาน	65,000				
		เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน	40,900				
		โต๊ะทำงาน				18,400	
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
		รถจักรยานยนต์	52,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์					
		ค่าบริการไปรษณีย์					
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม					
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง					
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		เก้าอี้ทำงาน					
		เก้าอี้บุนวม					
		เก้าอี้สำนักงาน					
		เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน					
		โต๊ะทำงาน					
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
		รถจักรยานยนต์				60,100	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		25,000
		ค่าบริการไปรษณีย์		10,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		64,000
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		16,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน		
		เก้าอี้ทำงาน		8,000
		เก้าอี้บุนวม		25,000
		เก้าอี้สำนักงาน		65,000
		เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน		40,900
		โต๊ะทำงาน		18,400
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
		รถจักรยานยนต์		112,100

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล				52,000	
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	26,000				
		ครุภัณฑ์อื่น					
		โครงการสร้างสนามเด็กเล่นกลางแจ้ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือ จัดซื้อเครื่องเล่นกลางแจ้ง			112,700		
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนายรัชพล พลศรีพิมพ์ ถึงสวนนายไมตรี ไชยสงคราม ระยะที่ 1 บ้านหนองฮี หมู่ที่ 5					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนจาน หมู่ที่ 7 สายจากสี่แยกกลางบ้าน ถึง สวนนายไพศาล พนมสัย					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล					
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1					
		ครุภัณฑ์อื่น					
		โครงการสร้างสนามเด็กเล่นกลางแจ้ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือ จัดซื้อเครื่องเล่นกลางแจ้ง					
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนายรัชพล พลศรีพิมพ์ ถึงสวนนายไมตรี ไชยสงคราม ระยะที่ 1 บ้านหนองฮี หมู่ที่ 5				468,000	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนจาน หมู่ที่ 7 สายจากสี่แยกกลางบ้าน ถึง สวนนายไพศาล พนมสัย				169,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล		52,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1		26,000
		ครุภัณฑ์อื่น		
		โครงการสร้างสนามเด็กเล่นกลางแจ้ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือ จัดซื้อเครื่องเล่นกลางแจ้ง		112,700
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนายรัชพล พลศรีพิมพ์ ถึงสวนนายไมตรี ไชยสงคราม ระยะที่ 1 บ้านหนองฮี หมู่ที่ 5		468,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนจาน หมู่ที่ 7 สายจากสี่แยกกลางบ้าน ถึง สวนนายไพศาล พนมสัย		169,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย \ แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนยูง หมู่ที่ 3 สายจากบ้านนายไตยรงค์ กาลอินทร์ ถึงลำห้วยหว้า					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านผักสั่ง หมู่ที่ 8 สายจากบ้านนางนกน้อย อินโสภา ถึงคลอง					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเมืองเตา หมู่ที่ 11 สายจากคลีนิกหมอพิชญ์พิมล พันธ์ยุรา ถึงบ้านนายอดิษร แก้วประเสริฐ					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเมืองทอง หมู่ที่ 18 จากบ้านนายประชิด วงค์ษา ถึงบ้านนายสังวาล มีชัย					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยานางหมู่ที่ 2 สายจากบ้านนายสุชาติ ติณรักษ์ ถึงคลองหลังวัด					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนยูง หมู่ที่ 3 สายจากบ้านนายไตยรงค์ กาลอินทร์ ถึงลำห้วยหว้า				498,000	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านผักสั่ง หมู่ที่ 8 สายจากบ้านนางนกน้อย อินโสภา ถึงคลอง				134,000	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเมืองเตา หมู่ที่ 11 สายจากคลีนิกหมอพิชญ์พิมล พันธ์ยุรา ถึงบ้านนายอดิษร แก้วประเสริฐ				109,000	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเมืองทอง หมู่ที่ 18 จากบ้านนายประชิด วงค์ษา ถึงบ้านนายสังวาล มีชัย				255,000	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยานางหมู่ที่ 2 สายจากบ้านนายสุชาติ ติณรักษ์ ถึงคลองหลังวัด				226,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย \ แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนยูง หมู่ที่ 3 สายจากบ้านนายไตยรงค์ กาลอินทร์ ถึงลำห้วยหว้า		498,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านผักสั่ง หมู่ที่ 8 สายจากบ้านนางนกน้อย อินโสภา ถึงคลอง		134,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเมืองเตา หมู่ที่ 11 สายจากคลีนิกหมอพิชญ์พิมล พันธ์ยุรา ถึงบ้านนายอดิษร แก้วประเสริฐ		109,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเมืองทอง หมู่ที่ 18 จากบ้านนายประชิด วงค์ษา ถึงบ้านนายสังวาล มีชัย		255,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยานางหมู่ที่ 2 สายจากบ้านนายสุชาติ ติณรักษ์ ถึงคลองหลังวัด		226,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านริมบึง หมู่ที่ 19 สายทางจากที่นานางผม หาญชุมเศษ ถึง ดอนปู่ตา					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านศรีนครเตา หมู่ที่ 12 สายจากบ้านนายวันทา ภาระจ่า ถึงบ้านนายนวล บังวิเศษ					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านศรีนครเตา หมู่ที่ 25 สายจากสามแยกบ้านนางอนงค์ ไชยสงคราม ถึง บ้านนางสาวปริฉัตร					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านแสนสุข หมู่ที่ 24 สายทางจากบ้านนายเสาร์ ประทุมทอง ถึงสวนนายจตุรงค์ บัวชัยยา					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองเลิง หมู่ที่ 17 จากบ้านนายจำนง ดาราวรรณ์ ถึง บ้านนางแสงดาว นุชบ้านป่า					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านริมบึง หมู่ที่ 19 สายทางจากที่นานางผม หาญชุมเศษ ถึง ดอนปู่ตา				498,000	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านศรีนครเตา หมู่ที่ 12 สายจากบ้านนายวันทา ภาระจ่า ถึงบ้านนายนวล บังวิเศษ				170,000	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านศรีนครเตา หมู่ที่ 25 สายจากสามแยกบ้านนางอนงค์ ไชยสงคราม ถึง บ้านนางสาวปริฉัตร				492,000	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านแสนสุข หมู่ที่ 24 สายทางจากบ้านนายเสาร์ ประทุมทอง ถึงสวนนายจตุรงค์ บัวชัยยา				492,000	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองเลิง หมู่ที่ 17 จากบ้านนายจำนง ดาราวรรณ์ ถึง บ้านนางแสงดาว นุชบ้านป่า				176,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านริมบึง หมู่ที่ 19 สายทางจากที่นานางผม หาญชุมเศษ ถึง ดอนปู่ตา		498,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านศรีนครเตา หมู่ที่ 12 สายจากบ้านนายวันทา ภาระจ่า ถึงบ้านนายนวล บังวิเศษ		170,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านศรีนครเตา หมู่ที่ 25 สายจากสามแยกบ้านนางอนงค์ ไชยสงคราม ถึง บ้านนางสาวปริฉัตร		492,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านแสนสุข หมู่ที่ 24 สายทางจากบ้านนายเสาร์ ประทุมทอง ถึงสวนนายจตุรงค์ บัวชัยยา		492,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองเลิง หมู่ที่ 17 จากบ้านนายจำนง ดาราวรรณ์ ถึง บ้านนางแสงดาว นุชบ้านป่า		176,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองฮี หมู่ที่ 15 สายจากที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ถึงที่นานายไมย์ตรี ไชยสงคราม					
		โครงการถมหนองขี้ลิง บ้านเมืองเตา หมู่ที่ 14					
		โครงการลงหินคลุก บ้านน้ำอ้อม หมู่ที่ 6 สายจากบ้านนายสำราญ เพชรจันทร์ ถึง สะพานบ้านระหาร					
		โครงการลงหินคลุก บ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ 23 สายจากท้ายวัด ถึง โนนยาง งบประมาณ 423,000 บาท					
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม		15,000			
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย		20,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองฮี หมู่ที่ 15 สายจากที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ถึงที่นานายไมย์ตรี ไชยสงคราม				468,000	
		โครงการถมหนองขี้ลิง บ้านเมืองเตา หมู่ที่ 14				124,000	
		โครงการลงหินคลุก บ้านน้ำอ้อม หมู่ที่ 6 สายจากบ้านนายสำราญ เพชรจันทร์ ถึง สะพานบ้านระหาร				230,000	
		โครงการลงหินคลุก บ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ 23 สายจากท้ายวัด ถึง โนนยาง งบประมาณ 423,000 บาท				423,000	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม					
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองฮี หมู่ที่ 15 สายจากที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ถึงที่นานายไมย์ตรี ไชยสงคราม		468,000
		โครงการถมหนองขี้ลิง บ้านเมืองเตา หมู่ที่ 14		124,000
		โครงการลงหินคลุก บ้านน้ำอ้อม หมู่ที่ 6 สายจากบ้านนายสำราญ เพชรจันทร์ ถึง สะพานบ้านระหาร		230,000
		โครงการลงหินคลุก บ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ 23 สายจากท้ายวัด ถึง โนนยาง งบประมาณ 423,000 บาท		423,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
		อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม		15,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
		โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย		20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโครงการการจัดงานรัฐพิธี และงานราชพิธี อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย		10,000			
		อุดหนุนโครงการงานมหกรรมสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) และงานกาชาดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ประจำปีงบประมาณ 2570					
		อุดหนุนโครงการบุญบั้งไฟอำเภอ					
		อุดหนุนโครงการปกป้องสถาบันของชาติ		30,000			
		อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.			2,271,800		
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
		.โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูงพร้อมหม้อแปลง บ้านโนนจาน หมู่ที่ 22 สายจากสี่แยกบ้านโนนจาน ถึง วัดป่าโนนน้ำอ้อม					
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
		โครงการทอดเทียนพรรษา					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโครงการการจัดงานรัฐพิธี และงานราชพิธี อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย					
		อุดหนุนโครงการงานมหกรรมสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) และงานกาชาดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ประจำปีงบประมาณ 2570		35,000			
		อุดหนุนโครงการบุญบั้งไฟอำเภอ			50,000		
		อุดหนุนโครงการปกป้องสถาบันของชาติ					
		อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.					
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
		.โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูงพร้อมหม้อแปลง บ้านโนนจาน หมู่ที่ 22 สายจากสี่แยกบ้านโนนจาน ถึง วัดป่าโนนน้ำอ้อม	607,900				
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
		โครงการทอดเทียนพรรษา			30,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโครงการการจัดงานรัฐพิธี และงานราชพิธี อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย		10,000
		อุดหนุนโครงการงานมหกรรมสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) และงานกาชาดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ประจำปีงบประมาณ 2570		35,000
		อุดหนุนโครงการบุญบั้งไฟอำเภอ		50,000
		อุดหนุนโครงการปกป้องสถาบันของชาติ		30,000
		อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.		2,271,800
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
		.โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูงพร้อมหม้อแปลง บ้านโนนจาน หมู่ที่ 22 สายจากสี่แยกบ้านโนนจาน ถึง วัดป่าโนนน้ำอ้อม		607,900
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
		โครงการทอดเทียนพรรษา		30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย \ แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการปฏิบัติธรรมเฉลิม พระเกียรติ					
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาทจำนวน 26 หมู่บ้าน ในกรอบตัวอย่างโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ทั้ง 11 โครงการ				520,000	
		โครงการอุดหนุนงานประเพณีท้องถิ่น เช่น ประเพณีลอยกระทง ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีทอดเทียน ฯลฯ หมู่ที่ 1 - 26					
		รวม	16,538,895	1,522,760	10,534,571	2,811,400	1,170,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการปฏิบัติธรรมเฉลิม พระเกียรติ			20,000		
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาทจำนวน 26 หมู่บ้าน ในกรอบตัวอย่างโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ทั้ง 11 โครงการ					
		โครงการอุดหนุนงานประเพณีท้องถิ่น เช่น ประเพณีลอยกระทง ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีทอดเทียน ฯลฯ หมู่ที่ 1 - 26			130,000		
รวม			667,900	365,000	1,230,000	6,792,100	661,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการปฏิบัติธรรมเฉลิม พระเกียรติ		20,000
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาทจำนวน 26 หมู่บ้าน ในกรอบตัวอย่างโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ทั้ง 11 โครงการ		520,000
		โครงการอุดหนุนงานประเพณีท้องถิ่น เช่น ประเพณีลอยกระทง ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีทอดเทียน ฯลฯ หมู่ที่ 1 - 26		130,000
		รวม	16,706,374	59,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 59,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	**รวม**	**11,558,200**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**8,378,520**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**รวม**	**4,576,320**	**บาท**
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดั้งนี้ 1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาในอัตราเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 345,600 บาท 2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของรองนายก องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาจำนวน 2 อัตราๆละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 380,160 บาท(สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้ 1. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท 2. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา จำนวน 2 อัตราๆ ละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท (สำนักปลัด)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร			

ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล
รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหาร ส่วนตำบลและเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ดังนี้
1. เงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์
การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ในอัตรา
เดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 72,000 บาท
2. เงินค่าตอบแทนพิเศษของรองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาจำนวน 2
อัตราๆ ละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 108,000 บาท(สำนักปลัด) -
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์
การบริหารส่วนตำบลรองประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์
การบริหารส่วนตำบลและ
เลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไข
เพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 120,960 บาท
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของ
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
เมืองเตา ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 120,960 บาท
(สำนักปลัด) – เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกอง
ค์การบริหาร ส่วนตำบล ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลและ
เลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,369,600	บาท

พื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้
1. เงินค่าตอบแทนประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลเมืองเตาในอัตราเดือนละ
15,840 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 190,080 บาท
2. เงินค่าตอบแทนของรองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา
ในอัตราเดือนละ 12,960 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 155,520 บาท
3. เงินค่าตอบแทนของสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลเมืองเตา จำนวน 24 อัตราๆ
ละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน
2,903,040 บาท
4. เงินค่าตอบแทนของเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลเมืองเตาในอัตราเดือนละ
10,080 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 120,960 บาท (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลรองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบลประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลและ
เลขานุการสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**3,802,200**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,814,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น
ประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ส่วนท้องถิ่น
ประจำปี 8 อัตรา
จำนวน 12 เดือน เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 8 อัตรา
1.ปลัด.อบต
2.รองปลัด อบต.
3.หัวหน้าสำนักปลัด
4.นักจัดการงานทั่วไป
5.นักทรัพยากรบุคคล
6.นิติกร
7.เจ้าพนักงานธุรการ 2 อัตรา
ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบ
ประมาณ พ.ศ.2570 - 2572
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน
บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา ตำแหน่งนักบริหารงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา
(ปลัด อบต.) จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิ
ได้รับตามกฎหมาย กำหนด(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่
30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทาง
การคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการ
บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น
3 อัตราจำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)
1.ปลัด อบต.7,000x12=84,000
2.รองปลัด อบต. 3,500x12=42,000
3.หัวห้าสำนักปลัด 3,500x12=42,000 (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.

และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการ คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	622,200	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 - 2572 (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ..ศ. 2542
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและ พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอื่น ๆ	จำนวน	42,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่
มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องกำหนด
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การให้พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและ พนักงานจ้างขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน **รวม** **3,048,780** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **822,000** **บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่
ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของ องค์กรปก
ครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้ง
ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประธานกรรมการและ กรรมการประจำหน่วย
เหลือกตั้งอนุกรรมการหรือบุคคล ที่ได้รับการ
แต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของ
ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กร
ปกครองส่วนท้อถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์
ที่กำหนด (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่
26 สิงหาคม 2563เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการ
ตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการเลือกตั้ง
สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น
เป็นกรณีพิเศษแก่ พนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น
เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงิน
รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น
รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2557
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ 0808.2/ว859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557
เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ
เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นให้เป็น รายจ่ายอื่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
ด่วนที่สุดที่มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่
26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่องประกาศ ก.จ., ก.ท.,
และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
ด่วนที่สุด ที่มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29
ธันวาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติ
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ
กำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี
พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 252,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่น
ตามสิทธิที่จะได้รับ(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราช การส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่

แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4)พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563	จำนวน	50,000	บาท
ค่าใช้สอย	**รวม**	**1,415,780**	**บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจัดทำ พรบ.และค่าประกันภัยชั้น 1 รถยนต์สี่ประตู, รถยนต์เอนกประสงค์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำ พรบ. และค่าประกันภัยชั้น 1 รถยนต์สี่ประตู,รถยนต์เอนกประสงค์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ เป็นต้นถือปฏิบัติตาม 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.25482.หนังสือ มท 0808.2/ว2633ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่าย ในการประกันภัยรถราชการ 3. คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง หนังสือ ด่วนที่สุด ที่กค(กวจ) 0405.2/009066 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ อปท.2562 แก้ไข (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563	จำนวน	40,000	บาท

ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 25623) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	จำนวน	20,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการเช่าดูแลระบบ และค่าบริการที่เก็บข้อมูลสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ พื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเช่าดูระบบและค่าบริการที่ เก็บข้อมูลสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (สำนักปลัด)ถือปฏิบัติ ตาม 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	16,000	บาท

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 236,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงาน
คนงานทั่วไป ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆและ
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง องค์กรหรือสถาบันที่เป็น
กลางสำรวจความพึงพอใจ ในการประเมิน
ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อ
การให้บริการสาธารณะของ อบต.เมืองเตา
โดยจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการสถาบันการศึกษา
ระดับอุดมศึกษา จากภายในหรือภายนอกเป็น
หน่วยสำรวจประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐหน่วยงาน
ของรัฐหน่วยงานเอกชน ที่มารับบริการหรือติดต่อ
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา
(สำนักปลัด) ถือปฏิบัติตาม
1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536
ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559
3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
7302เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และเบิกจ่าย
เงิน
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
ลงวันที่30 กันยายน 2565
5.ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.02/ว9636 ลงวันที่
10 กันยายน2567 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเหมาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ พื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงาน คนงานทั่วไป และค่าจ้างเหมาบริการสูบสิ่งปฏิกูล จัดหาน้ำดื่ม และจ้างเหมาบริการอื่นๆตามภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา (สำนักปลัด) ถือปฏิบัติตาม 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 30กันยายน 2565	จำนวน	122,780	บาท
ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารในการอำนวยความสะดวกให้กับ อบต.เมืองเตา และประชาชนที่มาติดต่อราชการขององค์กรปกครองส่วนตำบล (สำนักปลัด) ถือปฏิบัติตาม 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	36,000	บาท

ค่าใช้จ่ายในการออกรางวัดแนวเขตที่สาธารณะประโยชน์ จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารางวัดแนวเขตที่สาธารณะ
ประโยชน์ในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล
ฯลฯที่เกี่ยวกับการรางวัด ที่สาธารณะประโยชน์
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการรังวัดเกี่ยวกับโฉนด
ที่ดินพิสูจน์สอบสวนตรวจสอบเนื้อที่เกี่ยวกับ
การที่สาธารณประโยชน์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 ฯลฯ
(สำนักปลัด) ถือปฏิบัติตาม
1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566
ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.
2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 15,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้
1) ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จส่งเสด็จ
หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์
พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์
2) ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน
พุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้
หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน
การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ
(สำนักปลัด)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)
พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

ค่ารับรอง จำนวน 50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
ดังนี้ค่าใชจ้ ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นและให้หมายรวมถึงการประชุมราชการ
ทางไกลผ่านดาวเทียมเช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร
ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น
ค่าใช้จ่าย ในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นและ ให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการ
ทางไกล ผ่านดาวเทียมเช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าอาหาร ในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร
ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช่จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น
การประชุมราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ต้องเป็นการประชุม
ที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทาง
ในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจง
หลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบ
วิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบ และรับฟังปัญหาอุปสรรค
หรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหา
เฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้
1. การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
2.การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำ
งานต่างๆที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ
กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
4.การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผน
ชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ
ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
5.การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
6.การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วน
ราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือ จำนวน 200,000 บาท
เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
หรือ การเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าเช่าทพี่ ักค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ
ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะค่าระวาง
รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ
ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัดเงินชดเชย
ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำ
ในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย
ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต
หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม
อบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ
รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ
การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร
สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569
ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งซ่อม จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งซ่อม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้ง
ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและ
กรรมการประจำหน่วยเหลือกตั้งอนุกรรมการหรือบุคคล
ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของ
ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้อถิ่น
เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ
เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น
หรือผู้บริหาร

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลพนักงาน ส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรม เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการและพนักงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569	จำนวน	200,000	บาท
โครงการวันท้องถิ่นไทย เพื่อจ่ายเป็ฯค่าดำเนินโครงการวันท้องถิ่นไทย เป็นค่าสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ อื่นๆ ตามที่โครงการกำหนด ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 1 ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ. การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔.	จำนวน	300,000	บาท

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมพัฒนาจิต จำนวน 15,000 บาท
พนักงานส่วนตำบล
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
และส่งเสริมพัฒนาจิต พนักงาน
ส่วนตำบลโดยมีวัตถุประสงค์พนักงาน
ส่วนตำบลพัฒนาด้านและตระหนักถึง
คุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงานอื่นๆ
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน
วิทยากรค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร
ในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ
ในการฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทาง
ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นในการอบรม
สำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 176 ลำดับที่ 11 (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และ
วิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึก อบรมขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

โครงการอบรมให้ความรู้ ด้านกฎหมายแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและประชาชน พื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่นพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างพนักงานจ้างและ ประชาชนโดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างพนักงานจ้างและประชาชน ได้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องกฎหมายในการปฏิบัติงานอื่นๆ เพื่อเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพอย่างยั่งยืน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่อง ดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากรค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารในการฝึกอบรมค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรมค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 176 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	จำนวน	15,000	บาท
ค่าวัสดุ	**รวม**	**370,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน	จำนวน	50,000	บาท

ถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
และให้หมายความ รวมถึงรายจ่าย
ดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่
ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้งเป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณา
ออกเป็น2 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ
มีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป ใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม ให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลข
ขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง
ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ
เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายา
ลักษณ์แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน
หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง
(ต่อผืน)พรม (ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป
พระบรมรูปจำลองกระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้ง
ในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน
แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกายางลบ น้ำยาลบคำผิด
เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาวสมุด ซองเอกสาร
ตลับผงหมึกน้ำหมึกปรินท์ เทป พี วี ซีแบบใส
น้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาษ
เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม
สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์
ผ้าสำลีธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้

ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ (สำนักปลัด)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25622) หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว
รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้นและให้ หมายความรวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อ
ประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน
การซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น–
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว
แบ่ง การพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่
สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความ
ชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้ว
ไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อกระทะ กะละมัง

ตะหลิว กรอบรูปมีด ถัง ถาด แก้วน้ำ
จานรอง ถ้วยชามช้อนส้อมกระจกเงา
โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน
เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า
เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้าหม้อไฟฟ้า
รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน
กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา
สายยางฉีดน้ำอ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่
โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปรง ไม้กวาดเช่ง
มุ้งผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม
ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ
(สำนักปลัด) – เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ
ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25622) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
เรื่อง ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้น และให้ หมายความรวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง
ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถ

ใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้งเป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
แบ่งการ พิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ
มีลักษณะ คงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือ ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ
แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค
ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่
โดยสภาพมีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์
น้ำมันเบรกน้อตและสกรู สายไมล์ เพลาฟิล์มกรองแสง
น้ำกลั่น ฯลฯ
ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะ เป็นการซ่อมบำรุง
ปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อ ไปนี้ เบาะ
รถยนต์เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช
พวงมาลัยสายพานใบพัดหม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่
จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้าไฟเบรกอานจักรยานตลับ
ลูกปืนกระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์เข็มขัดนิรภัย
สายไฮดรอลิค ฯลฯ(สำนักปลัด) –เป็นไปตามระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตาม ปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ เวลาอันสั้น และให้ หมายความรวมถึง รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน การซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แบ่งการ พิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ โดยสภาพมีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน สภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าดน้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 175 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่าย
เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ
ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะ เวลาอันสั้นและให้หมายความ
รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน
ได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ
เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ
มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความ
ชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้
ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่
คุ้มค่า ดังนี้ ขาตั้งกล้องขาตั้งเขียนภาพ
กล่องและระวิงใส่ ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่อง
กรอเทปเลนส์ซูมกระเป๋าใส่กล้อง ถ่ายรูป
ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลากป้ายประชาสัมพันธ์
ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่
โดยสภาพมีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี
กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์มเมมโมรี่การ์ด
ฟิล์มสไลด์แถบบันทึกเสียงหรือภาพ
(ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี)
รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย
ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการ
ดำเนินงาน ฯลฯ
(สำนักปลัด)– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ
ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง
ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย
หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออก
เป็น 3 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ
นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์
บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,
Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทป
บันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,
Cartridge Tape)หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง
พิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ
เลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืน สภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม กลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เม มโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card,Anti Virus Card, Sound Cardเป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ (สำนักปลัด) – เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **441,000** **บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 360,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานสำหรับที่ทำการขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาและอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาหรือบริเวณที่องค์การบริหารส่วน ตำบลเมืองเตาเป็นผู้ขอใช้ไฟฟ้า ฯลฯ(สำนักปลัด) – เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25622) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0766ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 1846ลงวันที่ 12 กันยายน2560 เรื่อง
แนวทางการแก้ไขปัญหา ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.8/ว 1295ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ
หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสังการดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน
ค่าโทรศัพท์ เคลื่อนที่ ฯลฯและหมายความ
รวมถึงค่าใช้เพื่อ ให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว
และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้บริการ
เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ค่าบำรุงรักษา
สายขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา
ฯลฯ (สำนักปลัด)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท0810.8/ว 1295
ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์
ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ
ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์
ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบ
บริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
(สำนักปลัด)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว 0766ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท0810.8/ว 1295ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม
รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสาร
โทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้
ระบบและค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุ
สื่อสารค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์
ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียมรวม
ถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและ ค่าสื่อสารอื่นๆเช่น
ค่าเคเบิ้ลทีวีค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียมและ
ให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อ

ให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับ
การใช้บริการค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)
(สำนักปลัด)–เป็นไปตามระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว 0766
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว1095ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่
2 พฤษภาคม 2561
5) กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	16,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่า
ธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง(ระบบCLOUD, HOSTING)
เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข้าวสารต่างๆ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา
และการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่
โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร
เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทาง
ต่างๆเพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรง
และติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร
เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้อง
และครบถ้วน

(สำนักปลัด)– เป็นไปตามระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว 0766
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2 /ว1095ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564
เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท0810.8/ว 1295 ลงวันที่
2 พฤษภาคม 2561

งบลงทุน	**รวม**	**130,900**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**130,900**	**บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้บุนวม	จำนวน	25,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเก้าอี้บุนวม
มีพนักพิง ขนาดกว้าง 43 ลึก 55 สูง 90
เซนติเมตร โครงสร้างภายในที่นั้งและหลังพิง
บุด้วยฟองน้ำอัดขึ้นรูปตามทรงของเก้าอี้
โครงสร้างของเก้าอี้ผลิตจากเหล็กแป็บ
เป็นเหลี่ยม ชุบโคเนี่ยม
จำนวน 50 ตัว (สำนักปลัด)
เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี
มาตรฐาน ครุภัณฑ์จึงตั้งงบประมาณรายจ่าย
ตามราคาที่ได้มาจากการ สืบราคาจาก
ท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้อ อย่างประหยัด
ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.02/ว 1095

เก้าอี้สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 60x70x115 Cm.จำนวน 10 ตัว - โครงภายในผลิตจากเหล็ก - พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำหุ้มหนังเทียม - ที่วางแขนพลาสติกหุ้มเบาะ - ระบบปรับความสูงและต่ำของเก้าอี้ใช้ระบบแกนไฮโดรลิค - โครงขา 5 แฉกผลิตจากเหล็กชุปโครเมี่ยมมีล้อเลื่อน - ระบบปรับความสูงและต่ำ ระบบโช๊คแก๊ส ราคา 5,500 บาท 10x 5,500 =65,000 บาท (สำนักปลัด) เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการ สืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้อ อย่างประหยัด ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.02/ว 1095	จำนวน	65,000	บาท
เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหา เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด 24,000 บีทียู คุณลักษณะราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ	จำนวน	40,900	บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	**รวม**	**610,200**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**409,200**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**409,200**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 - 2572 (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	409,200	บาท

งบดำเนินงาน	**รวม**	**175,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**5,000**	**บาท**
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563	จำนวน	5,000	บาท
ค่าใช้สอย	**รวม**	**160,000**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ
ดังนี้ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าโฆษณา
และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา
ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ
กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ
ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์)
ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเอง
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อ
ให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อ
สำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะ
เป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่
หรือการประชาสัมพันธ์งานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นค่าโล่ ใบประกาศ
เกียรติคุณค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ
สำหรับพนักงาน ส่วนท้องถิ่น
หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการ
ยกย่องจากทางราชการทั้งนี้ค่าใช้จ่าย
นอกเหนือจาก ที่กำหนดไว้ ในวรรคหนึ่ง
ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ระเบียบและหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และ
วิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์
กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
เรื่องระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์
กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง จำนวน 30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองดังนี้ ค่าใช้จ่าย
ในการจัด ประชุมราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราช
การทางไกล ผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ในกรณีที่มีการประชุม
คาบเกี่ยวมื้ออาหารค่าเช่าห้องประชุม
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น ค่าใช่จ่าย
ในการจัดประชุมราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นและ ให้หมายความ
รวมถึงการประชุมราชการทางไกล
ผ่านดาวเทียมเช่น ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่มค่าอาหารในกรณี
ที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร
ค่าเช่าห้องประชุมค่าใช่จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น
เป็นต้น
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร
สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภาย
นอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการ
ตรวจเยี่ยมหรือตรวจ ราชการ
การแถลงข่าวขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือ
สิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
พระราชกฤษฎีกา
ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติ
สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผน
และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์
และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2

/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือ เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือ การเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าเช่าที่พักค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะค่าระวาง รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัดเงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำ ในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2569	จำนวน	15,000	บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม
หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลพนักงาน
ส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคล
ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรม สัมมนา ดูงาน
หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรม
เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร
สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการและพนักงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2569

โครงการ อบต.สัญจร จำนวน 25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ
อบต.สัญจร โดยมีวัตถุประสงค์ออกให้บริการ
นอกสถานที่ ประชาสัมพันธ์งานบริการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา รับเรื่อง
ร้องเรียนร้องทุกข์ ฯลฯหรือการประชุม
ประชาคมโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าตอบแทนวิทยากรค่าวัสดุ อุปกรณ์
ค่าถ่ายเอกสารในการฝึกอบรม
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม
ค่าพาหนะ ในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่น
ที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ การจัดทำ
โครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 178 ลำดับที่ 4
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์
การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และ
วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า
ใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

จัดฝึกอบรมให้ความรู้ในการต่อต้านและปราบปรามทุจริตใน การปฏิบัติราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดฝึกอบรมให้ความรู้ในการต่อต้านและปราบปรามทุจริตในการปฏิบัติราชการ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่นพนักงานส่วนตำบล ประชาชน มีความรู้ ความเข้าใจต่อต้านการคอรัปชั่น ป้องกันการทุจริตโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 177 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ **รวม** **10,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ

ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
ถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
และให้หมายความ รวมถึงรายจ่าย
ดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่
ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้งเป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณา
ออกเป็น2 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ
มีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป ใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม ให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลข
ขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง
ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ
เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายา
ลักษณ์แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน
หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง
(ต่อผืน)พรม (ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป
พระบรมรูปจำลองกระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้ง
ในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน
แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกายางลบ น้ำยาลบคำผิด
เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาวสมุด ซองเอกสาร
ตลับผงหมึกน้ำหมึกปรินท์ เทป พี วี ซีแบบใส
น้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาษ
เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม
สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์

ผ้าสำลีธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้
ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ (สำนักปลัด)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25622) หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย
หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออก
เป็น 3 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ
นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน

สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืน สภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม กลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เม มโมรี่ชิป
(Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์
(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์
(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ
(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card,Anti Virus Card, Sound Cardเป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ
เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ
(สำนักปลัด) – เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	**รวม**	**26,000**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**26,000**	**บาท**

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหา เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1 (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ สังเขปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2569 (ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569) ลำดับที่ 5	จำนวน	26,000	บาท
งานบริหารงานคลัง	**รวม**	**3,741,775**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,727,775**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,727,775**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 8 อัตรา จำนวน 12 เดือนตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 -2572 (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,473,775	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น 8 อัตรา จำนวน 12 เดือนที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558	จำนวน	18,000	บาท

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 230,000 บาท

พื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตามแผนอัตรากำลังสามปีประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2567 - 2569 (กองคลัง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่
30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการ คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับ
พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
(กองคลัง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.3/ว 1372ลงวันที่
1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ ให้พนักงานส่วน
ท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้าง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่
30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน **รวม** **1,962,000** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **700,000** **บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ	จำนวน	600,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่ อกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ (กองคลัง)- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	จำนวน	10,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ(กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ /พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำเพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563	จำนวน	30,000	บาท
ค่าใช้สอย	**รวม**	**1,182,000**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา	จำนวน	2,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกบริการต่างๆ เช่นจ้างเหมาบริการเข้าเล่มเอกสาร จ้างแรงงาน ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ถือปฏิบัติตาม 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่9 ธันวาคม 2559 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท0808.2 / ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว7302 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการ จ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 30 กันยายน 2566 5.ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.02/ว9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเหมาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	480,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือ การเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าเช่าที่พักค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะค่าระวาง รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัดเงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำ ในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2569	จำนวน	40,000	บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม
หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลพนักงาน
ส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคล
ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรม สัมมนา ดูงาน
หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรม
เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร
สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการและพนักงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2569

โครงการปรับปรุง แผนที่ภาษี จำนวน 20,000 บาท
พื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุง
แผนที่ ภาษี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรองรับภาษีที่ดิน
และสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลเมืองเตา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าคัดลอกข้อมูลที่ดินกระดาษ หมึกพิมพ์แฟ้มเก็บเอกสาร
ค่าไปรษณีย์ ค่าจ้างแรงงาน ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูล
ภาคสนามปรับปรุงแผนที่แม่บท ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 179 ลำดับที่ 1(กองคลัง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจาก การใช้งานปกติ ตั้งไว้ดังนี้
กองคลัง ตั้งไว้ 20,000 บาท
สำนักปลัด ตั้งไว้ 250,000 บาท
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 50,000 บาท
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตั้งไว้ 50,000 บาท
กองส่งเสริมการเกษตร ตั้งไว้ 10,000 บาท
กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 5,000 บาท
กองช่าง ตั้งไว้ 215,000 บาท
(กองคลัง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ **รวม** **80,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่
ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้งเป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณา
ออกเป็น2 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ
มีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป ใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม ให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลข
ขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง
ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ
เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายา
ลักษณ์แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน
หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง
(ต่อผืน)พรม (ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป
พระบรมรูปจำลองกระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้ง
ในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน
แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกายางลบ น้ำยาลบคำผิด
เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาวสมุด ซองเอกสาร
ตลับผงหมึกน้ำหมึกปรินท์ เทป พี วี ซีแบบใส
น้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาษ
เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม
สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์
ผ้าสำลีธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้
ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กองคลัง)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25622) หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย
หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออก
เป็น 3 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ
นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์
บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,
Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทป
บันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,
Cartridge Tape)หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง
พิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ

เลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืน สภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม กลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เม มโมรี่ชิป
(Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์
(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์
(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ
(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card,Anti Virus Card, Sound Cardเป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ
เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ
(กองคลัง) – เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	**รวม**	**52,000**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**52,000**	**บาท**

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถจักรยานยนต์ จำนวน 52,000 บาท
เพื่อจ่านเป็นค่าจัดซื้อ รถจักรยานยนต์ (กองคลัง)
จำนวน 1 คัน ๆละ 52,000 บาท
คุณลักษณะ
1) ขนาดที่ก าหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ า
(1) กรณีขนาดต่ ากว่า ซีซีที่ก าหนดไม่เกิน 5 ซีซีหรือขนาด
เกินกว่า ซีซีที่ก าหนดไม่เกิน 5 ซีซีเป็นรถจักรยานยนต์
ตามขนาด ซีซีที่ก าหนดไว้
(2) ราคาที่ก าหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน
(3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐาน
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
ตาม กองมาตรฐานงบประมาณ 1
สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2568

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวม 628,720 บาท

งบบุคลากร รวม 471,720 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 471,720 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 471,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา
จำนวน 12 เดือนตามแผนอัตรากำลังสามปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 -2572สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่
30 ธันวาคม 2558เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน รวม 157,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 97,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้
รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ
หรือ วันหยุดราชการ(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 2409
ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่น
ตามสิทธิที่จะได้รับ (สำนักปลัดม)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง
หลักเกณฑ์และวิธี การเกี่ยวกับการเบิก
จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ
/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้สอย	**รวม**	**45,000**	**บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ
ดังนี้ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา
และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา
ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ
กระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ
ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์)
ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี
ดำเนินเองค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้าง
ทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์
ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มี
ลักษณะเป็นสิ่ง ก่อสร้าง ค่าใช้จ่ายในการ
เผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์งานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าโล่
ใบประกาศเกียรติคุณค่ากรอบใบประกาศ
เกียรติคุณ สำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือ
ผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับ
การยกย่องจากทางราชการทั้งนี้
ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้
ในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่
กระทรวงมหาดไทยกำหนด (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและ
ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์
และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์
กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือ จำนวน 20,000 บาท
เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
หรือ การเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าเช่าที่พักค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ
ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะค่าระวาง
รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ
ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัดเงินชดเชย
ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำ
ในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย
ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต
หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม
อบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ
รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ
การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร
สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2569

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม
หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลพนักงาน
ส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคล
ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรม สัมมนา ดูงาน
หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรม
เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร
สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการและพนักงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2569

ค่าวัสดุ **รวม** **15,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
ถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
และให้หมายความ รวมถึงรายจ่าย
ดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่
ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้งเป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณา
ออกเป็น2 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ
มีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน

ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป ใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม ให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลข
ขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง
ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ
เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายา
ลักษณ์แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน
หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง
(ต่อผืน)พรม (ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป
พระบรมรูปจำลองกระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้ง
ในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน
แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกายางลบ น้ำยาลบคำผิด
เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาวสมุด ซองเอกสาร
ตลับผงหมึกน้ำหมึกปรินท์ เทป พี วี ซีแบบใส
น้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาษ
เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม
สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์
ผ้าสำลีธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้
ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ (สำนักปลัด)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25622) หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืน สภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม กลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เม มโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ

(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card,Anti Virus Card, Sound Cardเป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ
(สำนักปลัด) – เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน **รวม** **1,321,760** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **803,760** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **803,760** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 395,760 บาท
พื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตราจำนวน 12 เดือนตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 -2572 (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 324,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 -2572 (สำนักปลัด)-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร

กครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 / ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินอื่น ๆ จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ถือปฏิบัติตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการเนื่องใน การป้องกัน อธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของ ประเทศ (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชน ผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ.2521)

งบดำเนินงาน รวม 443,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 141,600 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นค่าป่วยการให้แก่ อปพร. (สำนักปลัด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายให้แก่ อปพร.ของ อปท.พ.ศ.2560 , ระเบียบคณะกรรมการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสา สมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0810.4/ว179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564	จำนวน	70,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติ ให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ(สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25592) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	จำนวน	14,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิ ที่จะได้รับ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธี การเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	จำนวน	48,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าใช้สอย	**รวม**	**130,000**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกบริการต่างๆ เช่นจ้างแรงงานค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ถือปฏิบัติตาม 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่9 ธันวาคม 2559 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว7302 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนิน การจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 30 กันยายน 2566	จำนวน	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม
หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลพนักงาน
ส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคล
ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรม สัมมนา ดูงาน
หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรม
เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร
สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการและพนักงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดฝึกอบรมทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดฝึกอบรมทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)แก้ไขครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 143 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

โครงการชุมชนเข็มแข็งเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ
ชุมชนเข็มแข็ง เอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ในการฝึกอบรม
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม
ค่าพาหนะ ในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 145 ลำดับที่ 7
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2569

โครงการซักซ้อมแผนปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสพภัย จำนวน 10,000 บาท
อุบัติเหตุฉุกเฉินสำหรับประชาชน
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
โครงการซักซ้อมแผน ปฏิบัติการช่วยเหลือ
ผู้ประสพภัย อุบัติเหตุฉุกเฉิน สำหรับประชาชน
โดยมีค่าใชจ้ ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่มค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ในการฝึกอบรม
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม
ค่าพาหนะ ในการเดินทางค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการอบรม สำหรับการจัดทำโครงการฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567
หน้าที่ 145 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์
และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่าง ประเทศชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือ การเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พักค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัดเงินชดเชยค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	10,000	บาท

ค่าวัสดุ	**รวม**	**171,400**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ	จำนวน	3,000	บาท

ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้งเป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณา
ออกเป็น2 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ
มีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป ใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม ให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลข
ขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง
ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ
เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายา
ลักษณ์แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน
หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง
(ต่อผืน)พรม (ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป
พระบรมรูปจำลองกระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้ง
ในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน
แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกายางลบ น้ำยาลบคำผิด
เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาวสมุด ซองเอกสาร
ตลับผงหมึกน้ำหมึกปรินท์ เทป พี วี ซีแบบใส
น้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาษ
เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม
สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์
ผ้าสำลีธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้
ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ (สำนักปลัด)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25622) หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้น และให้ หมายความรวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง
ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้งเป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
แบ่งการ พิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ
มีลักษณะ คงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือ ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ
แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค
ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่
โดยสภาพมีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์
น้ำมันเบรกน๊อตและสกรู สายไมล์ เพลาฟิล์มกรองแสง
น้ำกลั่น ฯลฯ
ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะ เป็นการซ่อมบำรุง
ปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อ ไปนี้ เบาะ

รถยนต์เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัยสายพานใบพัดหม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้าไฟเบรกอานจักรยานตลับ ลูกปืนกระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ(สำนักปลัด) –เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตาม ปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้ หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แบ่งการ พิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน สภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม

น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าดน้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 175 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเครื่องแต่งกายแบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม

ให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้ว
ไม่คุ้มค่า ดังนี้เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน
เสื้อ กางเกง ผ้า รองเท้า ฯลฯ (สำนักปลัด)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง
ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุจราจร จำนวน 20,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น เช่น กรวย จราจร
กระจกโค้งมน และให้หมายความรวมถึง
รายจ่าย ดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง
ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**75,000**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**75,000**	**บาท**
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม เพื่ออุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อุดหนุนโครงการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับอบต. เม็กดำเพื่อดำเนินการตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน จำนวน 15,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้า 143 ข้อ 4	จำนวน	15,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย เพื่อสนับสนุนส่งเสริมในการแก้ไขปัญหายาเสพติด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569 ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2569 หน้า 12 ข้อ 1	จำนวน	20,000	บาท

อุดหนุนโครงการการจัดงานรัฐพิธี และงานราชพิธี อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการการจัดงานรัฐพิธี และงานราชพิธี อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 144 ลำดับที่ 6 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569	จำนวน	10,000	บาท
อุดหนุนโครงการปกป้องสถาบันของชาติ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนส่วนราชการ อำเภอพยัคฆภูมิพิสัยอุดหนุนโครงการปกป้องสถาบันของชาติปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 38 ข้อ 1 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569	จำนวน	30,000	บาท
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	**รวม**	**201,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**201,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	**รวม**	**201,000**	**บาท**

โครงการจัดตั้งศูนย์บริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์บริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าตอบแทนวิทยากรค่าวัสดุ อุปกรณ์ค่าถ่ายเอกสาร ในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่าพาหนะในการ เดินทางค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 147 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีการะเบียบและหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	6,000	บาท
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1 -หนังสือ มท ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566	จำนวน	150,000	บาท

โครงการฝึกอบรมการให้ความรู้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 15,000 บาท

พื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฝึกอบรมการ ให้ความรู้ในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ ด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 146 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ จำนวน 30,000 บาท
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุด
ปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบล
เมืองเตา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์
โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ค่าถ่ายเอกสาร
ในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม
ค่าพาหนะในการเดินทางค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม
สำหรับการจัดทำโครงการฯลฯ -
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 147 ลำดับที่ 7
(สำนักปลัด)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ระเบียบและหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)
พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม 1,435,000 บาท

งบบุคลากร รวม 942,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 942,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 900,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 3 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำ
ปีงบประมาณ พ.ศ.2570 -2572(กองการศึกษา ศาสนา
และวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2
/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงาน

บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน รวม 493,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 130,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
ค่าใช้สอย	**รวม**	**308,000**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	228,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือ การเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พักค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัดเงินชดเชยค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

จำนวน 40,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลพนักงาน ส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรม เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการและพนักงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

ค่าวัสดุ	**รวม**	**55,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ

มีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป ใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม ให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลข
ขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง
ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ
เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายา
ลักษณ์แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน
หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง
(ต่อผืน)พรม (ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป
พระบรมรูปจำลองกระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้ง
ในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน
แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกายางลบ น้ำยาลบคำผิด
เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาวสมุด ซองเอกสาร
ตลับผงหมึกน้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซีแบบใส
น้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาษ
เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม
สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์
ผ้าสำลีธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้
ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรม)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25622) หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึง รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลงต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุแบ่งการพิจารณาออก เป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟโคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทป พันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิตเตอร์และ ชิ้นส่วนวิทยุลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิ่งคอยส์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนซ์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุเครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม

แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับ
สัญญาณ ฯลฯ
ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
ได้แก่ สิ่งของที่เป็น อุปกรณ์ประกอบหรือ
อะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะ
เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง
รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกลำโพง
ฮอร์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ
แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ(กองการศึกษาฯ)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย
หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืน สภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม กลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เม มโมรี่ชิป
(Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์
(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต ชิ่งบ๊อกซ์
(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ
(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card,Anti Virus Card, Sound Cardเป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ
เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) –
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **รวม** **9,099,571** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **3,428,600** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **3,428,600** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** 1,920,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 -2572
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ
ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคคลกรทางการศึกษา
พ.ศ.2547และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558
3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือน
พนักงานครูและ บุคลากรทางการศึกษาองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562

เงินวิทยฐานะ **จำนวน** 537,600 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา 7 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 - 2572
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ
ดังนี้1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ
และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครู
และบุคคลกรทางการศึกษา พ.ศ. 2547และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ. 2558
3) ประกาศคณะกรรมการกลาง
พนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู
และบุคลากรทางการศึกษา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน** 963,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษาของท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเมือง
เตา 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 -
2572(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ
ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคคลกรทางการศึกษา
พ.ศ. 2547และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ. 2558
3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน** 8,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง
ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา
จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง
สามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 -2572
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ
ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคคลกรทางการศึกษา พ.ศ.2547
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2558
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/
ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.
ท.และก.อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและ
พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน
เพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน **รวม** **3,286,471** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **60,000** **บาท**

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน** 60,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้สอย **รวม** **1,898,790** **บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก **จำนวน** 80,940 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดกิจกรรมพัฒนา
ผู้เรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็กสำหรับเด็กอายุ 3 – 5 ปี
อัตราคนละ 570 บาท/คน/ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล เมืองเตา
จำนวน 142 คน
ศพด.บ้านเมืองเตา 40 คน
ศพด.บ้านโนนจาน 35 คน
ศพด.บ้านโนนบ่อ 27 คน
ศพด.บ้านหนองฮี 18 คน
ศพด.บ้านโคกสาย 22 คน
ข้ออมูล LEC. ณ วันที่ 18 มิถุนายน 2569
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 164 ลำดับที่ 12
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและ
ขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์
และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี
พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยราย
ได้และการจ่าย เงินของสถานศึกษา
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท. 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569
เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป
ด้านการบริหารจัดการศึกษา

โครงการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก **จำนวน** 46,150 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดซื้อเครื่องแบบ
นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สำหรับเด็กอายุ 3 – 5 ปี อัตรา
คนละ 325 บาท/คน/ปี
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การ
บริหารส่วนตำบลเมืองเตา จำนวน 142 คน
ศพด.บ้านเมืองเตา 40 คน
ศพด.บ้านโนนจาน 35 คน
ศพด.บ้านโนนบ่อ 27 คน
ศพด.บ้านหนองฮี 18 คน
ศพด.บ้านโคกสาย 22 คน
ข้อมูล LEC. ณ วันที่ 18 มิถุนายน 2569
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 164 ลำดับที่ 11
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
รายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท. 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569
เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป
ด้านการบริหารจัดการศึกษา

โครงการจัดซื้อหนังสือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก **จำนวน** 28,400 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดซื้อหนังสือเรียน
การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สำหรับเด็กอายุ 3 – 5 ปี อัตราคนละ 200 บาท
/คน/ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบลเมืองเตา จำนวน 142 คน
ศพด.บ้านเมืองเตา 40 คน
ศพด.บ้านโนนจาน 35 คน
ศพด.บ้านโนนบ่อ 27 คน
ศพด.บ้านหนองฮี 18 คน
ศพด.บ้านโคกสาย 22 คน
ข้อมูล LEC. ณ วันที่ 18 มิถุนายน 2569
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 163 ลำดับที่ 10
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์
และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
รายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท. 0816.2/ว 5696
ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569 เรื่อง
วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา

โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก **จำนวน** 41,180 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดซื้ออุปกรณ์
การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สำหรับเด็กอายุ 3 – 5 ปี อัตราคนละ 290 บาท
/คน/ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบลเมืองเตา จำนวน 142 คน
ศพด.บ้านเมืองเตา 40 คน
ศพด.บ้านโนนจาน 35 คน
ศพด.บ้านโนนบ่อ 27 คน
ศพด.บ้านหนองฮี 18 คน
ศพด.บ้านโคกสาย 22 คน
ข้อมูล LEC. ณ วันที่ 18 มิถุนายน 2569
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 163 ลำดับที่ 10
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์
และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้
และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท. 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569
เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา

โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนเป็นราย หัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 289,680 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดหาวัสดุ
อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนเป็นรายหัว
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สำหรับเด็กอายุ 2 – 5 ปี อัตราคนละ 2,040 บาท
/คน/สำหรับเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา
จำนวน 142 คน
ศพด.บ้านเมืองเตา 40 คน
ศพด.บ้านโนนจาน 35 คน
ศพด.บ้านโนนบ่อ 27 คน
ศพด.บ้านหนองฮี 18 คน
ศพด.บ้านโคกสาย 22 คน
ข้อมูล LEC. ณ วันที่ 18 มิถุนายน 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 163 ลำดับที่ 7
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและ
ขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์
และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้
และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท. 0816.2/ว 5696
ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569 เรื่อง วิธีปฏิบัติ
ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2570 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป
ด้านการบริหารจัดการศึกษา

โครงการฝึกเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยเพื่อศึกษาต่อระดับอนุบาล จำนวน 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกเตรียม
ความพร้อมเด็ก ปฐมวัยเพื่อศึกษาต่อระดับอนุบาล
โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์
โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าตอบแทนวิทยากรค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร
ในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม
ค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นใน
การอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
ฯลฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่1/2567 หน้าที่ 164 ลำดับที่ 14
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ระเบียบ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์ กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนตำบลเมืองเตา **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนตำบล เมืองเตา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากรค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 164 ลำดับที่ 13 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการวันเด็กแห่งชาติ **จำนวน** 120,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ
โดยมีค่า ใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์
โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร
ในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม
ค่าพาหนะ ในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการอบรมสำหรับ การจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 162 ลำดับที่ 4
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ระเบียบ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการอาหารกลางวัน **จำนวน** 1,252,440 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
5 ศูนย์ดังนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบลเมืองเตา จำนวน 142 คน
ศพด.บ้านเมืองเตา 40 คน อัตรา 1 – 40 = 36 บาท/คน
ศพด.บ้านโนนจาน 35 คน อัตรา 1 – 40 = 36 บาท/คน
ศพด.บ้านโนนบ่อ 27 คน อัตรา 1 – 40 = 36 บาท/คน
ศพด.บ้านหนองฮี 18 คน อัตรา 1 – 40 = 36 บาท/คน
ศพด.บ้านโคกสาย 22 คน อัตรา 1 – 40 = 36 บาท/คน
ข้อมูล LEC. ณ วันที่ 18 มิถุนายน 2569
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็ก ตามแนวทางการ
บริหารจัดการงบประมาณค่าอาหารกลางวัน
ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2655
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว9433 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565 เรื่อง มติคณะรัฐมนตรี
เรื่อง ขอปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวันของนักเรียนจำนวน
142 คน สำหรับ 245 วัน
ข้อมูล LEC. ณ วันที่ 18 มิถุนายน 2569
ถือปฏิบัติตาม- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 161 ลำดับที่ 1
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และ
วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้
และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่
มท. 0816.2/ว 5696
ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569 เรื่อง วิธีปฏิบัติใน

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2570 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ค่าวัสดุ **รวม** **1,253,681** **บาท**

วัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน** 1,253,681 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้
(1) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา จำนวน 5 แห่ง
จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
จำนวน 142คน
จำนวน 260 วัน อัตราคนคนละ 7.97 บาท
เป็นเงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)
จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับ
สนุนอาหาร และองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา
สมทบให้
(2) อาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 463 คน
จำนวน 260 วัน อัตราคนคนละ 7.97 บาท เป็นเงินอุดหนุน
สำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)จากกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหาร และองค์การบริหาร
ส่วนตำบลเมืองเตาสมทบให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567
หน้าที่ 161 ลำดับที่ 2
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ระเบียบและหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน

ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริ หารจัดการศึกษา
7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –
8)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **74,000** **บาท**

ค่าไฟฟ้า **จำนวน** 40,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา(กองการศึกษาฯ) – เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล **จำนวน** 5,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงานสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา (กองการศึกษาฯ)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846ลงวันที่ 12 กันยายน2560 เรื่องแนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม **จำนวน** 29,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร)ค่าเทเลกซ์ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆเช่นค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ บริการค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์
กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่
2 พฤษภาคม 2561

งบลงทุน	**รวม**	**112,700**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**112,700**	**บาท**
ครุภัณฑ์อื่น			
โครงการสร้างสนามเด็กเล่นกลางแจ้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือ จัดซื้อเครื่องเล่นกลางแจ้ง เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการ สร้างสนามเด็กเล่นกลางแจ้ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือ จัดซื้อเครื่องเล่นกลางแจ้ง ให้กับศพด. ตำบลเมืองเตา 5 ศูนย์ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 162 ลำดับที่ 5 ถือปฏิบัติตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560	**จำนวน**	112,700	**บาท**
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**2,271,800**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**2,271,800**	**บาท**
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. **จำนวน** 2,271,800 **บาท**

เพื่ออุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวันโรงเรียน
ในสังกัด สพฐ จำนวน 4 แห่ง
ในเขตตำบลเมืองเตา
โรงเรียนบ้านเมืองเตา เด็กจำนวน 108 คน
x 24 บาท เป็นเงิน 518,400.-บาท
โรงเรียนบ้านหนองฮี เด็กจำนวน 93 คน
x 27 บาท เป็นเงิน 502,200.-บาท
โรงเรียนโนนจานวิทยา เด็กจำนวน 196 คน
x 22 บาท เป็นเงิน 862,400.-บาท
โรงเรียนบ้านโนนบ่อ เด็กจำนวน 72 คน
x 27 บาท เป็นเงิน 388,800.-บาท
จัดสรรให้ อนุบาล-ป6 รวม 469 คน จำนวน 200 วัน
ข้อมูล LEC. ณ วันที่ 18 มิถุนายน 2569
ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่
19 มิถุนายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 161
ลำดับที่ 1
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)
พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผน
และขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วย
หลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์
กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750

ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง
ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)
6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท. 0816.2/ว 5696
ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569 เรื่อง
วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงิน
อุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา
7)หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว9433
ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565
เรื่อง มติคณะรัฐมนตรี เรื่อง ขอปรับเพิ่ม
ค่าอาหารกลางวันของนักเรียน

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	**รวม**	**1,888,400**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**830,000**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**830,000**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	810,000	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 3 อัตรา
จำนวน 12 เดือนตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบ
ประมาณ พ.ศ.2570 -2572 (กองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม
2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	**จำนวน**	20,000	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา
จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.

และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน **รวม** **460,000** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **80,000** **บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน** 10,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน** 50,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **จำนวน** 20,000 **บาท**

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย **รวม** **225,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจัดเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ **จำนวน** 5,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ
ดังนี้ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
(รายจ่ายเกี่ยว กับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์
และเผยแพร่ข่าวสาร ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ
เพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน
หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์งาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์
กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก **จำนวน** 120,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอกจ้างแรงงาน
ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ถือปฏิบัติตาม
1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120
ลงวันที่9 ธันวาคม 2559
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536
ลงวันที่19 มีนาคม 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนมาก ที่มท0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559
3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 7302 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน
และเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 30 กันยายน 2566
5.ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.02/ว9636 ลงวันที่
10 กันยายน 2567 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเหมา
ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว **จำนวน** 30,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พักกค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัดเงินชดเชยค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการรวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน** 30,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม
หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลพนักงาน
ส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคล
ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรม สัมมนา ดูงาน
หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรม
เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร
สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการและพนักงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2569

โครงการจัดอบรมให้ความรู้กับผู้ประกอบการเกี่ยวกับอาหาร จำนวน 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดอบรม
ให้ความรู้กับผู้ประกอบการเกี่ยวกับอาหาร โดยมี
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์
โครงการ ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์
ค่าถ่ายเอกสาร ในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ
ในการฝึกอบรม ค่าพาหนะ ในการเดินทาง
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ
การจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 151 ลำดับที่ 8
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดอบรมให้ความรู้กับหญิงตั้งครรภ์และให้นมบุตร **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดอบรม ให้ความรู้กับหญิงตั้งครรภ์และให้นมบุตร โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าพาหนะ ในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 149 ลำดับที่ 5 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ **รวม** **155,000** **บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** 10,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถ

ใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้งเป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณา
ออกเป็น2 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ
มีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป ใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม ให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลข
ขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง
ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ
เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายา
ลักษณ์แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน
หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง
(ต่อผืน)พรม (ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป
พระบรมรูปจำลองกระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้ง
ในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน
แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกายางลบ น้ำยาลบคำผิด
เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาวสมุด ซองเอกสาร
ตลับผงหมึกน้ำหมึกปรินท์ เทป พี วี ซีแบบใส
น้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาษ
เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม
สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์
ผ้าสำลีธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้
ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25622) หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่

5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ **จำนวน** 135,000 **บาท**

พื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ
ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ
ไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น
ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
แบ่งการ พิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ
มีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซม
แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง
เบ้าหลอม หูฟัง เปลหามคนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน
ถังเก็บเชื้อเพลิงเครื่องวัด อุณหภูมิ (ปรอดวัดไข้) ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ
มีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม
ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์แอลกอฮอล์
เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง
หลอดแก้วถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ
ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอก
ควันกำจัดยุงทรายกำจัดลูกน้ำยุงลาย คลอรีน
สารส้ม หน้ากากอนามัยชุดป้องกันเชื้อโรค

(แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
เรื่อง ระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** 10,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย
หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออก
เป็น 3 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ
นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน

สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืน สภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม กลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เม มโมรี่ชิป
(Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์
(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์(Printer Switching Box)
เครื่องกระจายสัญญาณ
(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card,Anti Virus Card, Sound Cardเป็นต้น
เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ
เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น
เราเตอร์(Router) ฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) –
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	**รวม**	**78,400**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**78,400**	**บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน			

เก้าอี้ทำงาน	**จำนวน**	8,000	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเก้าอี้ทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 58x67 ซม. จำนวน 2 ตัวๆละ 4,000 บาท (สืบจากราคาท้องตลาด 1 กรกฎาคม 2569) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			
โต๊ะทำงาน	**จำนวน**	18,400	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาโต๊ะทำงาน ขนาด 238.5 (W) x 67 (D) x 75.3 (H) CM. พร้อมกระจก จำนวน 2 ตัวๆละ 9,200 บาท (สืบจากราคาท้องตลาด 1 กรกฎาคม 2569) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล	**จำนวน**	52,000	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหา เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 26,000 บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง รายการที่ 1 - 11 เดือน พฤษภาคม 2569 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**520,000**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**520,000**	**บาท**
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขหมู่บ้านละ 20,000 บาทจำนวน 26 หมู่บ้าน ในกรอบตัวอย่างโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ทั้ง 11 โครงการ **จำนวน** 520,000 **บาท**

พื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ทั้ง 26 หมู่บ้าน ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ ในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 149 ลำดับที่ 12 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)
6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น **รวม** **923,000** **บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **923,000** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **793,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

การจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน รถยนต์ราชการ **จำนวน** 30,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดทำ พรบ.และค่าประกันภัยชั้น 1 ,2,3 รถกู้ชีพ เป็นต้นถือปฏิบัติตาม
1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
2.หนังสือ มท 0808.2/ว2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถราชการ
3. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.2/009066 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561
4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ อปท.2562 แก้ไข (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานกู้ชีพ **จำนวน** 648,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานกู้ชีพ จ้างเหมาบริการ อื่นๆถือปฏิบัติตาม
1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว7120 ลงวันที่9 ธันวาคม 2559
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559
3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 30 กันยายน 2566
5.ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.02/ว9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเหมาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 จำนวน 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าพาหนะ ในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ การจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 151 ลำดับที่ 6 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อตามฤดูกาลหรือโรคระบาด **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อตามฤดูกาลหรือโรคระบาด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าพาหนะ ในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ การจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 152 ลำดับที่ 9 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

จำนวน 55,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ
สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า
ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จ
พระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์
อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ในการฝึกอบรม ค่าเช่า
อุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าพาหนะ ในการเดินทาง
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ การจัดทำโครงการ
ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 151 ลำดับที่ 8
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และ
วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

โครงการหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉินค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 150 ลำดับที่ 4 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ **รวม** **120,000** **บาท**

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน** 120,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ เวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว ย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์

น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 175 ลำดับที่ 5
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **10,000** **บาท**

ค่าบริการโทรศัพท์ **จำนวน** 10,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน
ค่าโทรศัพท์ เคลื่อนที่ ฯลฯและหมายความรวมถึง
ค่าใช้เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่าย
ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า เครื่อง
เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษา สายของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตาฯลฯ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท0810.8/ว 1295ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ **รวม** **1,170,000** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **892,000** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **892,000** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** 850,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 -2572 (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน** 42,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน **รวม** **278,000** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **63,000** **บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน** 5,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือ วันหยุดราชการ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน** 48,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธี การเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน** 10,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย **รวม** **190,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก **จำนวน** 120,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกบริการต่างๆ เช่นจ้างเหมาบริการเข้าเล่มเอกสาร จ้างแรงงาน ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ เพื่อช่วยงานกองสวัสดิการสังคม (กองสวัสดิการสังคม) ถือปฏิบัติตาม
1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559
3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ลงวันที่ 30กันยายน 2566
5.ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.02/ว9636 ลงวันที่ 10 กันยายน2567 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเหมาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว **จำนวน** 30,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พักค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัดเงินชดเชยค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน** 40,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม
หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลพนักงาน
ส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคล
ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรม สัมมนา ดูงาน
หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรม
เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร
สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการและพนักงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2569

ค่าวัสดุ **รวม** **25,000** **บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
ถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
และให้หมายความ รวมถึงรายจ่าย
ดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่
ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้งเป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณา
ออกเป็น2 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ
มีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน

ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป ใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม ให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลข
ขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง
ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ
เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายา
ลักษณ์แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน
หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง
(ต่อผืน)พรม (ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป
พระบรมรูปจำลองกระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้ง
ในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน
แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกายางลบ น้ำยาลบคำผิด
เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาวสมุด ซองเอกสาร
ตลับผงหมึกน้ำหมึกปรินท์ เทป พี วี ซีแบบใส
น้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาษ
เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม
สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์
ผ้าสำลีธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้
ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25622) หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** 5,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืน สภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม กลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เม มโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)
เช่น EthernetCard, Lan Card,Anti Virus Card,
Sound Cardเป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล
แบบต่าง ๆเช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette)
แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)แบบซีดีรอม(CD-ROM)
แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น
เราเตอร์(Router) ฯลฯ
(กองสวัสดิการสังคม) – เป็นไปตามระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	**รวม**	**607,900**	**บาท**
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**607,900**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**607,900**	**บาท**
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ			
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูงพร้อมหม้อแปลง บ้านโนนจาน หมู่ที่ 22 สายจากสี่แยกบ้านโนนจาน ถึง วัดป่าโนนน้ำอ้อม	**จำนวน**	607,900	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการ ขยายเขตไฟฟ้าแรงสูงพร้อมหม้อแปลง บ้านโนนจาน หมู่ที่ 22 สายจากสี่แยก บ้านโนนจาน ถึง วัดป่าโนนน้ำอ้อม งบประมาณ 607,900 บาท ตำบลเมืองเตา อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขา อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม - ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์ กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	**รวม**	**60,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**60,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**60,000**	**บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการรักษ์สิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษ์สิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาลโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดอุุปกรณ์ค่าถ่ายเอกสารในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 180 ลำดับที่ 2 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาน้ำเสีย ขยะมูลฝอย และการทิ้งสิ่งปฏิกูลในชุมชน จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาน้ำเสีย ขยะมูลฝอยและการทิ้งสิ่งปฏิกูลในชุมชนโดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ ต่างๆในการฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดทำ โครงการฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 180 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม 365,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 330,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 330,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการงานมหกรรมสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) และงานกาชาดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ประจำปีงบประมาณ 2570 **จำนวน** 120,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการงานมหกรรมสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) และงานกาชาดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ประจำปีงบประมาณ 2570 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ค่าจ้างเหมาจัดทำร้านจำหน่ายสินค้า ค่าจ้างเหมาแต่งหน้าพร้อมชุดและวัสดุอุปกรณ์สำหรับเข้าประกวด/แข่งขันกิจกรรมประเภทต่างๆ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้ง 2/2569 หน้าที่ 21 ข้อ 2

1.เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

2.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาฯ พ.ศ. 2564

3.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน สตรีคนชรา และผู้พิการ

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

5.พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16(10)การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรีคนชราและผู้ด้อยโอกาส

6. ที่ มท 0808.2/ว11861 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการฝึกอบรมอาชีพประชาชนตำบลเมืองเตา **จำนวน** 50,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึก
อบรมอาชีพเช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ
และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น
ที่เกี่ยวข้องและค่าใชจ้ ่ายที่จำเป็นในการดำเนินงาน
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567
หน้าที่ 157 ลำดับที่ 9 ถือปฏิบัติตาม
1.เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569
2.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขันกีฬา
และส่งนักกีฬาฯ พ.ศ.2564
3.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบลพ.ศ.2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6
พ.ศ.2552 มาตรา 67
(6)ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน สตรี
คนชราและผู้พิการ
4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
5.พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
(10) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนา
คุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ **จำนวน** 120,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำเนินงานโครงการ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 156 ลำดับที่ 6
1.เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569
2.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาฯ พ.ศ.2564
3.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 (6)ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน สตรี คนชราและผู้พิการ
4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
5.พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16(10)การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

โครงการส่งเสริมกิจกรรม ศูนย์พัฒนาครอบครัว **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัวเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 –2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้า 154 ข้อ 2
1.เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569
2.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาฯ พ.ศ.2564
3.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67
(6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน สตรีคนชราและ ผู้พิการ
4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
5.พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรีคนชราและผู้ด้อยโอกาส

โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลเมืองเตา **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มศักยภาพสตรี
เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ
และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ
และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและค่าใช้จ่ายที่จำเป็น
ในการดำเนินงานโครงการเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566 – 2570)แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้า 153 ข้อ 1
1.เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569
2.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้
จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาฯ
พ.ศ.2563
3.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
มาตรา 67 (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน สตรี
คนชราและ ผู้พิการ
4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
5.พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)
การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี
คนชราและผู้ด้อยโอกาส

งบเงินอุดหนุน **รวม** **35,000** **บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **35,000** **บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการงานมหกรรมสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) และงานกาชาดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ประจำปีงบประมาณ 2570 จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับที่ทำการปกครองอำเภอพยัคฆภูมิพิสัยในการเป็นเจ้าภาพโครงการงานมหกรรมสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) และงานกาชาดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ประจำปีงบประมาณ 2570 ระดับอำเภอ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่2/2569 หน้า 20 ข้อ 1 ถือปฏิบัติตาม 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2559

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ รวม 230,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 230,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 230,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดระดับตำบล **จำนวน** 200,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด
ระดับตำบลโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการค่าอาหารค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ
ค่าพาหนะในการ เดินทางค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 171 ลำดับที่ 1
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ระเบียบ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2564

โครงการแข่งขันกีฬาสีภายในศูนย์ **จำนวน** 30,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาสีภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองเตาโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนคณะกรรมการค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าพาหนะ ในการเดินทาง
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)แก้ไขครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 171 ลำดับที่ 2
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น **รวม** **1,000,000** **บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **770,000** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **770,000** **บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง **จำนวน** 150,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทางค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 (5)ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (8)บำรุงรักษาศิลปะจารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 มาตรา 16 (11) การบำรุงรักษาศิลปะจารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการบุญบั้งไฟตำบล **จำนวน** 420,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบุญบั้งไฟตำบล
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์
โครงการ ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์
ค่าถ่ายเอกสาร ในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ
ในการฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่น
ที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 168 ลำดับที่ 5
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา
และวัฒนธรรม (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี
ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 มาตรา 16 (11)
การบำรุงรักษาศิลปะจารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น
และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการบุญบั้งไฟอำเภอ **จำนวน** 200,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบุญบั้งไฟอำเภอ
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆค่าพาหนะในการเดินทาง
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
ฯลฯ- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 168 ลำดับที่ 6
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ระเบียบดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (8)
บำรุงรักษาศิลปะจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 มาตรา 16 (11) การบำรุงรักษาศิลปะ
จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น
และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

งบเงินอุดหนุน **รวม** **230,000** **บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **230,000** **บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการบุญบั้งไฟอำเภอ **จำนวน** 50,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพยัคฆภูมิ พิสัย ตามโครงการ บุญบั้งไฟระดับอำเภอ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2569 หน้า 22 ลำดับที่ 1 เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562(5)ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (8)บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 มาตรา 16 (11) การบำรุงรักษาศิลปะจารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการทอดเทียนพรรษา **จำนวน** 30,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการทอดเทียนพรรษา ประจำปี ป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562(5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรม อันดีของท้องถิ่น
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 มาตรา 16 (11) การบำรุงรักษา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดี ของท้องถิ่น
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้า 168 ข้อ 7

โครงการปฏิบัติธรรมเฉลิม พระเกียรติ **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการปฏิบัติธรรม
เฉลิมพระเกียรติ บ้านโนนจาน และบ้านหนองฮี
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ระเบียบ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562(5) ส่งเสริมการศึกษา
ศาสนาและวัฒนธรรม (8) บำรุงรักษาศิลปะ
จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรม
อันดีของท้องถิ่น
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2552 มาตรา 16 (11) การบำรุงรักษา ศิลปะ
จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดี
ของท้องถิ่น
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์
กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566- 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567
หน้า 167 ข้อ 1

โครงการอุดหนุนงานประเพณีท้องถิ่น เช่น ประเพณีลอยกระทง ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีทอดเทียน ฯลฯ หมู่ที่ 1 - 26 จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์กรประชาชน อุดหนุนโครงการอุดหนุนงานประเพณีท้องถิ่น เช่น ประเพณี ลอยกระทง ประเพณีสงกรานต์ งานศาลเจ้าพ่อศรีนครเตา ประเพณีทอดเทียน ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562(5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 มาตรา 16 (11) การบำรุงรักษา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้า 169 ข้อ 10

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม **1,830,100 บาท**

งบบุคลากร รวม **843,000 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม **843,000 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 -2572
(กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138ลงวันที่ 30 ธันวาคม
2558เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** 8,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
สำหรับพนักงานจ้าง ตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
(กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ..ศ. 2542
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องกำหนด
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การให้พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและ พนักงานจ้างของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่ม
การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน** 10,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา
จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2
/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน** 420,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตามแผนอัตรากำลังสามปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 -2572
(กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน** 5,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน **รวม** **927,000** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **75,000** **บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน** 5,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	**จำนวน**	50,000	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	**จำนวน**	20,000	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย	**รวม**	**292,000**	**บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก **จำนวน** 252,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจ้างเหมาบริการ
ผู้ดูแลระบบประปาและไฟฟ้าและผู้ช่วยงาน
กองช่างซึ่งมีหน้า ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับกิจการ
การประปา ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา
เช่น ดำเนินการผลิต และจำหน่ายน้ำประปา
การจัดส่งน้ำสะอาดให้ประชาชน บริการผู้ใช้
น้ำประปา เตรียมน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง
ทำการติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา ตรวจแก้ไข
ซ่อมแซมมาตรน้ำ ประปาที่คลาดเคลื่อน
หรือชำรุด สำรวจการต่อ/ เดินท่อเข้า
บ้านเรือนผู้ขอใช้บริการน้ำประปา ดำเนินการ
ตัดต่อท่อซ่อมแซมอุปกรณ์ต่างๆ ของผู้ใช้น้ำประปา
บำรุงรักษาแหล่งน้ำดิบและท่อหรือรางส่งน้ำ เปิด
ปิดประตูน้ำกำกับดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพดีและ
ปฏิบัติงานอื่นๆ พร้อมทั้งซ่อมแซมระบบไฟฟ้า
แสงสว่าง ในเขตความรับผิดชอบของ
องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองเตา
จำนวน 12 เดือนๆและช่วยงาน
กองช่าง(กองช่าง)ถือปฏิบัติตาม
1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/
ว1536 ลงวันที่19 มีนาคม 2561หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท0808.2/ว3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 25593) พระราชบัญญัติ
สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว7302 เรื่องหลักเกณฑ์
การดำเนินการ จ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่า
จ้างเหมาบริการของ องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 30 กันยายน 2566
5.ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.02/ว9636 ลงวันที่
10 กันยายน 2567 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเหมา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พักค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัดเงินชดเชยค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม
หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลพนักงาน
ส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคล
ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรม สัมมนา ดูงาน
หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรม
เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร
สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการและพนักงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2569

ค่าวัสดุ **รวม** **340,000** **บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
ถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
และให้หมายความ รวมถึงรายจ่าย
ดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่
ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้งเป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณา
ออกเป็น2 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ
มีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป ใช้งานแล้วเกิดความชำรุด

เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม ให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลข
ขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง
ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ
เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายา
ลักษณ์แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน
หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง
(ต่อผืน)พรม (ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป
พระบรมรูปจำลองกระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้ง
ในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน
แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกายางลบ น้ำยาลบคำผิด
เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาวสมุด ซองเอกสาร
ตลับผงหมึกน้ำหมึกปรินท์ เทป พี วี ซีแบบใส
น้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาษ
เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม
สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์
ผ้าสำลีธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้
ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กองช่าง)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25622) หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน** 60,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง

สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและ
ให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น
ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณา
ออก เป็น 3 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป
ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้
ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน
ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้าเครื่อง
วัดแรงดัน ไฟฟ้ามาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า
เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อม
เครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่
สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทป พันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า
หลอดไฟฟ้าหลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า
สวิตช์ไฟฟ้าหลอดวิทยุทรานซิตเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุลูกถ้วย
สายอากาศรีซีสเตอร์มูฟวิ่งคอยส์คอนเดนเซอร์ขาหลอด
ฟลูออเรสเซนซ์เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ
สำหรับวิทยุเครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม
แบตเตอรี่โซล่าเซลล์กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ
ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะ
เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม
กลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ดอกลำโพง ฮอร์นลำโพง
แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆแผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

(กองช่าง)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่
มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ
รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง
ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย
ค่าติดตั้งเป็นต้น– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้าง
แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3ประเภท ดังนี้
ก.ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดย
สภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งาน
แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ
ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่ คุ้มค่า ดังนี้ไม้ต่าง ๆ
ค้อน คีม ชะแลง จอบสิ่ว เสียม เลื่อย ขวาน
กบไสไม้ เทปวัดระยะเครื่องวัดขนาดเล็ก

เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม
อ่างล้างมือราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก
เครื่องยิงตะปูนั่งร้านแบบหล่อคอนกรีต ขนาด
15 x 15 x 15 เซนติเมตร
จำนวน 3 ชุด ๆละ 4,700 บาท
คุณลักษณะ ทำด้วยเหล็กหล่อ ด้านในใสเรียบ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่
โดยสภาพมีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้
ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ทราย ยางมะตอย
อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี
ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียว
สังเคราะห์
ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
ได้แก่ สิ่งของที่เป็น อุปกรณ์ประกอบหรือ
อะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะ
เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวม
ถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำ
และอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ
ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ
(กองช่าง)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง
ระเบียบกระทรวง มหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ
–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ **จำนวน** 200,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ

ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย
ดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น
ค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
แบ่งการ พิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ
มีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความ
ชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งาน
ได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า
ดังนี้ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง
เบ้าหลอม หูฟัง เปลหามคนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน
ถังเก็บเชื้อเพลิงเครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอดวัดไข้)
ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ
มีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป
แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล
ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน
น้ำยาต่างๆ สายยาง หลอดแก้ว
ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ทรายอะเบท
น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน
สารส้มหน้ากากอนามัย ชุดป้องกัน
เชื้อโรค
(แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ (กองช่าง)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืน สภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม กลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วย

ประมวลผลฮาร์ดดิสก์ ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง
แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด
(Main Board) เม มโมรี่ชิป
(Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์
(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต
ชิ่งบ๊อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจาย
สัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)
เช่น EthernetCard, Lan Card,Anti Virus Card,
Sound Cardเป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล
แบบต่าง ๆเช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette)
แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)แบบซีดีรอม(CD-ROM)
แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น
เราเตอร์(Router) ฯลฯ
(กองช่าง) – เป็นไปตามระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุอื่น **จำนวน** 20,000 **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง
เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุอื่นแบ่งการพิจารณา
ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ
มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน

ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด
ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว
ไม่คุ้มค่า ดังนี้ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า
ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแส หัววาล์วเปิด
– ปิดแส ฯลฯ (กองช่าง)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์
กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **220,000** **บาท**

ค่าไฟฟ้า **จำนวน** 220,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานหรือในที่สาธารณะ
ระบบประปาในความรับผิดชอบของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา (กองช่าง)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846

ลงวันที่ 12 กันยายน2560 เรื่อง แนวทาง
การแก้ไขปัญหาค่า สาธารณูปโภคค้างชำระ
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่
2 พฤษภาคม 2561

งบลงทุน **รวม** **60,100** **บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **60,100** **บาท**

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถจักรยานยนต์ **จำนวน** 60,100 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ รถจักรยานต์
จำนวน 1 คัน ราคา คันละ 60,100 บาท
คุณลักษณะพอสังเขป
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตร
กระบอกสูบขั้นต่ำ
(1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี
ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือ ขนาดเกินกว่า ซีซี
ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักยานยนต์
ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้
(2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์
และค่าจดทะเบียน
(3)การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้
มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์
อุตสาหกรรม
ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
สำนักงบประมาณ ฉบับ ธันวาคม 2568

งานก่อสร้าง **รวม** **4,962,000** **บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **30,000** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **30,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมางานสำรวจและการออกแบบรายการก่อสร้าง **จำนวน** 30,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมางานสำรวจ
และออกแบบการก่อสร้าง ระบบสาธารณูปการ
และระบบสาธารณูปโภค (กองช่าง)
ถือปฏิบัติบัติตาม ระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.260

งบลงทุน **รวม** **4,932,000** **บาท**

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม** **4,932,000** **บาท**

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนายรัชพล พลศรีพิมพ์ ถึงสวนนายไมตรี ไชยสงคราม ระยะที่ 1บ้านหนองฮี หมู่ที่ 5 เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนายรัชพล พลศรีพิมพ์ ถึงสวนนายไมตรี ไชยสงคราม ระยะที่ 1 บ้านหนองฮี หมู่ที่ 5 งบประมาณ 468,000 บาท กว้าง 4 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร พร้อมลงหินคลุกไหล่ทางข้างละ 0.30 เมตร รายละเอียดตามประมาณการก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ อบต.เมืองเตา กำหนด ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2569 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 3	**จำนวน**	468,000	**บาท**
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนจาน หมู่ที่7 สายจากสี่แยกกลางบ้าน ถึง สวนนายไพศาล พนมสัยเพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนจาน หมู่ที่ 7 สายจากสี่แยกกลางบ้าน ถึง สวนนายไพศาล พนมสัย งบประมาณ 169,000บาท กว้าง 4 เมตร ยาว 75 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 300 ตารางเมตร ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2569 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 5	**จำนวน**	169,000	**บาท**
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนยูง หมู่ที่ 3 สายจากบ้านนายไตยรงค์ กาลอินทร์ ถึง ลำห้วยหว้า เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนยูง หมู่ที่ 3 สายจากบ้านนายไตยรงค์ กาลอินทร์ ถึง ลำห้วยหว้า งบประมาณ 498,000 บาท กว้าง 4 เมตร ยาว 220 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 880 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ อบต.เมืองเตา กำหนด ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2569 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2	**จำนวน**	498,000	**บาท**

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านผักสั่ง หมู่ที่ 8 สายจากบ้านนางนกน้อย อินโสภา ถึง คลอง เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านผักสั่ง หมู่ที่ 8 สายจากบ้านนางนกน้อย อินโสภา ถึง คลอง งบประมาณ 134,000 บาท กว้าง 5 เมตร ยาว 45 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือ พื้นที่ไม่น้อยกว่า 225 ตารางเมตร พร้อมลงหินคลุกไหล่ทางข้างละ 0.30 เมตร ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2569 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 6	**จำนวน**	134,000	**บาท**
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเมืองเตา หมู่ที่11 สายจากคลีนิกหมอพิชญ์พิมล พันธ์ยุรา ถึงบ้านนายอดิษรแก้วประเสริฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเมืองเตา หมู่ที่ 11 สายจากคลีนิกหมอพิชญ์พิมล พันธ์ยุรา ถึงบ้านนายอดิษร แก้วประเสริฐ งบประมาณ 109,000 บาท กว้าง 3 เมตร ยาว 64 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือ พื้นที่ไม่น้อยกว่า 192 ตารางเมตร ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2569 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 7	**จำนวน**	109,000	**บาท**
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเมืองทอง หมู่ที่18 จากบ้านนายประชิด วงค์ษา ถึงบ้านนายสังวาล มีชัย เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเมืองทอง หมู่ที่ 18 จากบ้านนายประชิด วงค์ษา ถึงบ้านนายสังวาล มีชัย งบประมาณ 255,000บาท กว้าง 3 เมตร ยาว 150 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 450 ตารางเมตร ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2569 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 12	**จำนวน**	255,000	**บาท**

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านยานาง หมู่ที่ 2 สายจากบ้านนายสุชาติ ติณรักษ์ ถึงคลองหลังวัด เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยานางหมู่ที่ 2 สายจากบ้านนายสุชาติ ติณรักษ์ ถึงคลองหลังวัด งบประมาณ 226,000 บาท กว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการ ก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ อบต.เมืองเตา กำหนด ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2569 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1	**จำนวน**	226,000	**บาท**
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านริมบึง หมู่ที่ 19 สายทางจากที่นานางผม หาญชุมเศษ ถึง ดอนปู่ตา เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านริมบึง หมู่ที่ 19 สายทางจากที่นานางผม หาญชุมเศษ ถึง ดอนปู่ตา งบประมาณ 498,000 บาท กว้าง 4 เมตร ยาว 220 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 880 ตารางเมตร ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2569 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 13	**จำนวน**	498,000	**บาท**
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านศรีนครเตา หมู่ที่ 12 สายจากบ้านนายวันทา ภาระจ่า ถึงบ้านนายนวล บังวิเศษ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านศรีนครเตา หมู่ที่ 12 สายจากบ้านนายวันทา ภาระจ่า ถึงบ้านนายนวล บังวิเศษ งบประมาณ 170,000 บาท กว้าง 3 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 300 ตารางเมตร ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2569 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 8	**จำนวน**	170,000	**บาท**

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านศรีนครเตา หมู่ที่ 25 สายจากสามแยกบ้านนางอนงค์ ไชยสงคราม ถึง บ้านนางสาวปริฉัตร เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านศรีนครเตา หมู่ที่ 25 สายจากสามแยกบ้านนางอนงค์ ไชยสงคราม ถึง บ้านนางสาวปริฉัตร งบประมาณ 492,000 บาท กว้าง 5 เมตร ยาว 165 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 825 ตารางเมตร ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2569 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 16	**จำนวน**	492,000	**บาท**
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านแสนสุข หมู่ที่24 สายทางจากบ้านนายเสาร์ ประทุมทอง ถึงสวนนายจตุรงค์ บัวชัยยา เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านแสนสุข หมู่ที่ 24 สายทางจากบ้านนายเสาร์ ประทุมทอง ถึงสวนนายจตุรงค์ บัวชัยยา งบประมาณ 492,000 บาท กว้าง 5 เมตร ยาว 165 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 825 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่กำหนด ตำบลเมืองเตา อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2569 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 15	**จำนวน**	492,000	**บาท**
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองเลิง หมู่ที่17 จากบ้านนายจำนง ดาราวรรณ์ ถึงบ้านนางแสงดาว นุชบ้านป่า เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองเลิง หมู่ที่ 17 จากบ้านนายจำนง ดาราวรรณ์ ถึงบ้าน นางแสงดาว นุชบ้านป่า งบประมาณ 176,000 บาท กว้าง 4 เมตร ยาว 78 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 312 ตารางเมตร ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2569 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 11	**จำนวน**	176,000	**บาท**

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองฮี หมู่ที่15 สายจากที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ถึงที่นานายไมย์ตรี ไชยสงคราม เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองฮี หมู่ที่ 15 สายจากที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ถึงที่นานายไมย์ตรี ไชยสงคราม งบประมาณ 468,000 บาท กว้าง 4 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร พร้อมลงหินคลุกไหล่ทางข้างละ 0.30 เมตร ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2569 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 10	**จำนวน**	468,000	**บาท**
โครงการถมหนองขี้ลิง บ้านเมืองเตา หมู่ที่ 14 เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการถมหนองขี้ลิง บ้านเมืองเตา หมู่ที่ 14 งบประมาณ 124,000 บาท ถมดินพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 1,690 ตารางเมตร ปริมาณถมดินไม่น้อยกว่า 1,690 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดเกลี่ยเรียบ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2569 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 9	**จำนวน**	124,000	**บาท**
โครงการลงหินคลุก บ้านน้ำอ้อม หมู่ที่ 6 สายจากบ้านนายสำราญ เพชรจันทร์ ถึง สะพานบ้านระหาร เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการลงหินคลุก บ้านน้ำอ้อม หมู่ที่ 6 สายจากบ้านนายสำราญ เพชรจันทร์ ถึง สะพานบ้านระหาร งบประมาณ 230,000 บาท กว้าง 3 เมตร ยาว 950 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,850 ตารางเมตรหรือมีปริมาณหินคลุก ไม่น้อยกว่า 285 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดเกลี่ยเรียบ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2569 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 4	**จำนวน**	230,000	**บาท**

โครงการลงหินคลุก บ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ 23 สายจากท้ายวัด ถึง โนนยาง **จำนวน** 423,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการลงหินคลุก
บ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ 23 สายจากท้ายวัด ถึง
โนนยาง งบประมาณ 423,000 บาท กว้าง 4 เมตร
ยาว 1,200 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตรหรือ
มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4,800 ตารางเมตรหรือ
มีปริมาณหินคลุก ไม่น้อยกว่า
4,800 ลูกบาศก์เมตร เกรดเกลี่ยเรียบ
และวางท่อ ค.ส.ล. ชั้น 3
ขนาด 0.60 x 1.00 เมตร
จำนวน 14 ท่อน จำนวน 2 จุด
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2569 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 4

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร **รวม** **621,000** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **385,000** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **385,000** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** 380,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี
และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี
3 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2570 -2572 (กองส่งเสริมการเกษตร)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่
30 ธันวาคม2558 เรื่อง
ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน** 5,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา
จำนวน 12 เดือน
(กองส่งเสริมการเกษตร)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน **รวม** **236,000** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **46,000** **บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน** 5,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองส่งเสริมการเกษตร)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน** 36,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (กองส่งเสริมการเกษตร) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน** 5,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองส่งเสริมการเกษตร)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้สอย **รวม** **170,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ **จำนวน** 10,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ
ดังนี้ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
(รายจ่ายเกี่ยวกับการ จ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์
และเผยแพร่ข่าวสาร ค่าจ้าง เหมาที่มีลักษณะการจ้าง
ทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน
หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มี ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการ ประชาสัมพันธ์งาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองส่งเสริมการเกษตร)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)
พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์ กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก **จำนวน** 120,000 **บาท**

พื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนสวน จ้างแรงงาน จำนวน 1 อัตรา ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ (กองส่งเสริมการเกษตร)

ถือปฏิบัติตาม

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว7302 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 30กันยายน 2565

5.ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.02/ว9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเหมาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว **จำนวน** 10,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พักค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัดเงินชดเชยค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการรวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองส่งเสริมการเกษตร)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน** 10,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม
หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลพนักงาน
ส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคล
ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรม สัมมนา ดูงาน
หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรม
เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร
สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการและพนักงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองส่งเสริมการเกษตร)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2569

โครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์เรียนรู้
เศรษฐกิจพอเพียงโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชา
สัมพันธ์โครงการค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดอุ ปกรณ์ค่าถ่ายเอกสาร
ในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม
ค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม
สำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 142 ลำดับที่ 6
(กองส่งเสริมการเกษตร)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ **รวม** **20,000** **บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** 5,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
ถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
และให้หมายความ รวมถึงรายจ่าย
ดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่
ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้งเป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณา
ออกเป็น2 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ
มีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป ใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม ให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลข
ขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง
ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ
เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายา
ลักษณ์แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน
หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง
(ต่อผืน)พรม (ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป
พระบรมรูปจำลองกระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้ง
ในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน
แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกายางลบ น้ำยาลบคำผิด
เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาวสมุด ซองเอกสาร
ตลับผงหมึกน้ำหมึกปรินท์ เทป พี วี ซีแบบใส

น้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาษ
เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม
สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์
ผ้าสำลีธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้
ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กองส่งเสริมการเกษตร)
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25622) หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร **จำนวน** 10,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ รวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มี
ราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ
เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง
เป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์
แบ่งการพิจารณาออก
เป็น 3 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่
โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมี

อายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ
นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่
สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง
สภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล
(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,
Compact Disc, Digital Video Disc,
Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic
Tape, Cassette Tape,Cartridge Tape)
หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง
พิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง
สายเคเบิล ฯลฯ
ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรือ
อะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืน สภาพดังเดิมที่มีลักษณะ
เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อม
กลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วย
ประมวลผลฮาร์ดดิสก์ ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ
แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ
แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด
(Main Board) เม มโมรี่ชิป
(Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์
(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)
พรินเตอร์สวิต ชิ่งบ๊อกซ์
(Printer Switching Box)
เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub)
แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น
EthernetCard, Lan Card,Anti Virus
Card, Sound Cardเป็นต้น
เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ
เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette)
แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)แบบซีดีรอม

(CD-ROM) แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น
เราเตอร์(Router) ฯลฯ
(กองส่งเสริมการเกษตร) – เป็นไปตามระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว1095ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ–รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** 5,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ รวมถึง
รายจ่าย ดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย
หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น
– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออก
เป็น 3 ประเภท ดังนี้
ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ
นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์
บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,

Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทป
บันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,
Cartridge Tape)หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง
พิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ
เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืน สภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง
ปกติ หรือค่าซ่อม กลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ
แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board)
เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป
(Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์
(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต
ชิ่งบ๊อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ
(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet
Card, Lan Card,Anti Virus Card, Sound Cardเป็นต้น
เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ
เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)
แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น
เราเตอร์(Router) ฯลฯ
(กองส่งเสริมการเกษตร) – เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ
ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ–รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	**รวม**	**40,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**40,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**40,000**	**บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในพื้นที่สาธารณะ **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
โครงการปลูกต้นไม้เฉลิม พระเกียรติในพื้นที่สาธารณะ
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร
ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าถ่ายเอกสารในการฝึกอบรม
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรมค่าพาหนะ
ในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการอบรมสำหรับ การจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 184 ลำดับที่ 3
(กองส่งเสริมการเกษตร)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดอุุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรมค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)แก้ไขครั้งที่ 3/2567 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1 (กองส่งเสริมการเกษตร)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

แผนงานงบกลาง

งบกลาง **รวม** **16,706,374** **บาท**

งบกลาง **รวม** **16,706,374** **บาท**

งบกลาง **รวม** **16,706,374** **บาท**

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม **จำนวน** 130,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่อบต.จะต้องจ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคม ของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติ และหนังสือดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)

พ.ศ. 2558
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620ลงวันที่ 22 เมษายน 2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการ ทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง พนักงานจ้าง โดยประมาณทั้งปี(เดือนมกราคม – ธันวาคม) (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ **จำนวน** 13,282,800 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่ มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ย ยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือน แบบขั้นบันไดโดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึก ในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพ

ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศ
บัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่าย
เงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุโดยถือ ปฏิบัติถือปฏิบัติ
ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา16 แห่งพระราช
บัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจฯพ.ศ.2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยหลักเกณฑก์ ารจ่าย
เงินเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2548
(กองสวัสดิการสังคม)เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
ระเบียบและหนังสือ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์
การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2566
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน
การเบิกจ่ายเงินฯ 2566
3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
5) ที่ มท 0810.6/ว 1028
22 กรกฎาคม 2569 เรื่องซักซ้อมแนวทาง
การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570
เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงิน อุดหนุนค่าใช้จ่าย
สำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการ สงเคราะห์เบี้ยยังชีพ
คนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการ
สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เบี้ยยังชีพความพิการ **จำนวน** 1,960,800 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการ
เบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตาม
หลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดง ความจำนง
โดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงิน
เบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นแล้ว(กองสวัสดิการสังคม)
ปฏิบัติถือปฏิบัติ
ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา16 แห่งพระราช

บัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจฯพ.ศ.2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่าย
เงินเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2548
(กองสวัสดิการสังคม)เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
ระเบียบและหนังสือ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์
การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2566 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน
การเบิกจ่ายเงินฯ 2566
3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
5) ที่ มท 0810.6/ว 1028
22 กรกฎาคม 2569 เรื่องซักซ้อมแนวทาง
การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570
เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงิน อุดหนุนค่าใช้จ่าย
สำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการ สงเคราะห์
เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับ
สนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ **จำนวน** 102,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์
ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความ
เป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล
ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้
ในพื้นที่ตำบลเมืองเตาโดยผู้ป่วยเอดส์มีสิทธิ์
จะได้รับเบี้ยยังชีพ (กองสวัสดิการสังคม)
ถือปฏิบัติตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา16
แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจาย อำนาจฯพ.ศ.2542
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย
เงินเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2548(กองสวัสดิการสังคม)เป็นไป
ตามพระราชบัญญัติ
ระเบียบและหนังสือ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์
การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2566 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน
การเบิกจ่ายเงินฯ 2566
3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
5) ที่ มท 0810.6/ว 1028
22 กรกฎาคม 2569 เรื่องซักซ้อมแนวทาง
การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570
เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงิน อุดหนุนค่าใช้จ่าย
สำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการ สงเคราะห์
เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับ
สนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เงินสำรองจ่าย **จำนวน** 340,000 **บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัย
เกิดขึ้นหรือ กรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิด
สาธารณภัยหรือ คาดว่าจะเกิดสาธารณภัย
หรือกรณีฉุกเฉิน
การช่วยเหลือจะต้องเป็นเหตุที่มีความจำเป็นเร่งด่วน
ต้องช่วยเหลือประชาชนในด้านอื่นๆ เพื่อการฟื้นฟู
เยียวยา สงเคราะห์ และบรรเทาผลกระทบของ
ประชาชน นอกเหนือจากด้านสาธารณภัย หรือด้าน
การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือด้นป้องกัน
และระงับโรคติดต่อ หรือด้านการช่วยเหลือเกษตร
ผู้มีรายได้น้อย เช่น
- กรณีฟ้าผ่าทำให้ประชาชนเสียชีวิต หรือทรัพย์สิน
เสียหาย

- กรณีเสียชีวิตจากการจมน้ำ เนื่องจากช่วยเหลือ
การปฏิบัติงานหรือช่วยเหลือผู้อื่น
- กรณีเหตุการณ์ใช้อาวุธทำร้ายประชาชน
จนได้รับบาดเจ็บ หรือเสียชีวิตโดยผู้ประสบภัย
ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่
สำนักปลัด ตั้งไว้ 140,000 บาท
กองช่าง ตั้งไว้ 100,000 บาท
กองสาธารณสุขและพสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือประชาชนในการป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย เช่น อุทกภัย
น้ำป่าไหลหลากแผ่นดินถล่ม ภัยแล้งภัยหนาว
วาตภัย อัคคีภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหา
สถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5
การป้องกันและ ระงับโรคติดต่อ เช่น
การป้องกันและระงับโรค และการ
ป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น
การป้องกันและ ระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น
ลัมปิสกิน ไนโด และกระบือ เป็นต้นการ
ดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า
และหมอกควันขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบลพ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)
พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย พ.ศ.2550
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม
อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2566
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2563
6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2

/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564
9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่
29 ธันวาคม 2563
10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0820.3/ ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565
11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2569

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

โครงการสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเมืองเตา **จำนวน** 50,000 **บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบล
เมืองเตา (กองสวัสดิการสังคม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)
พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน
พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
4) ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว3472 ลงวันที่
18 เมษายน 2568 เรื่องแนวทางสนับสนุนการดำเนินงาน
กองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ **จำนวน** 260,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)ตำบลเมืองเตาในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสมทบเงินไม่น้อยกว่าที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่ง ชาติ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2566

2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2566

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) **จำนวน** 558,774 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณองค์การบริหารส่วนตำบลให้จ่ายในอัตราร้อยละ 2 การคำนวณส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือดังนี้

1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546

3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เงินช่วยพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน **จำนวน** 1,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษในกรณีที่พนักงานส่วนตำบลถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และก.อบต.เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลาง ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยพิเศษ กรณีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญลูกจ้างและพนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง **จำนวน** 1,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษในกรณีที่พนักงานจ้างแก่ความตายในระหว่างรับราชการ
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และก.อบต.เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลาง ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยพิเศษ กรณีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญลูกจ้างและพนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย \ แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					
		เบี้ยยังชีพความพิการ					
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					
		เงินสำรองจ่าย					
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					
		โครงการสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเมืองเตา					
		โครงการสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ					
		เงินช่วยพิเศษ					
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					
		เบี้ยยังชีพความพิการ					
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					
		เงินสำรองจ่าย					
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					
		โครงการสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเมืองเตา					
		โครงการสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ					
		เงินช่วยพิเศษ					
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	130,000	130,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	20,000	20,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	13,282,800	13,282,800
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,960,800	1,960,800
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	102,000	102,000
		เงินสำรองจ่าย	340,000	340,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	558,774	558,774
		โครงการสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเมืองเตา	50,000	50,000
		โครงการสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ	260,000	260,000
		เงินช่วยพิเศษ		
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	1,000	1,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง					
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	725,760				
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	180,000				
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000				
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	120,960				
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,369,600				
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	5,168,695	395,760	2,820,000	810,000	850,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	89,000				
		เงินประจำตำแหน่ง	186,000		42,000	20,000	42,000
		เงินวิทยฐานะ			537,600		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง					
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก					
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก					
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล					
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น				400,000	380,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น				8,000	
		เงินประจำตำแหน่ง				10,000	5,000
		เงินวิทยฐานะ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย \ แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	1,000	1,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		725,760
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		180,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		180,000
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		120,960
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		3,369,600
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		10,824,455
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		97,000
		เงินประจำตำแหน่ง		305,000
		เงินวิทยฐานะ		537,600

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	852,200	324,000	963,000		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	73,000	72,000	8,000		
		เงินอื่น ๆ	42,000	12,000			
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	500,000				
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	600,000				
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		70,000			
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	20,000				
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	15,000	14,000	5,000	10,000	5,000
		ค่าเช่าบ้าน	384,000	48,000	180,000	50,000	48,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง				420,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง				5,000	
		เงินอื่น ๆ					
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ					
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ					
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน					
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง					
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ				5,000	5,000
		ค่าเช่าบ้าน				50,000	36,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,559,200
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		158,000
		เงินอื่น ๆ		54,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		500,000
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		600,000
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		70,000
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง		20,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		59,000
		ค่าเช่าบ้าน		796,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	105,000	9,600	5,000	20,000	10,000
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
		การจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน รถยนต์ราชการ				30,000	
		ค่าจัดทำ พรบ.และค่าประกันภัยชั้น 1 รถยนต์สี่ประตู, รถยนต์เอนกประสงค์	40,000				
		ค่าจัดเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์				5,000	
		ค่าจ้างเหมางานสำรวจและการออกแบบรายการก่อสร้าง					
		ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	20,000				
		ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	2,000				
		ค่าจ้างเหมาบริการเช่าดูแลระบบ และค่าบริการที่เก็บข้อมูลสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	16,000				
		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	791,000	50,000	228,000	120,000	120,000
		ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานกู้ชีพ				648,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				20,000	5,000
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
		การจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน รถยนต์ราชการ					
		ค่าจัดทำ พรบ.และค่าประกันภัยชั้น 1 รถยนต์สี่ประตู, รถยนต์เอนกประสงค์					
		ค่าจัดเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์					
		ค่าจ้างเหมางานสำรวจและการออกแบบรายการก่อสร้าง				30,000	
		ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์					10,000
		ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์					
		ค่าจ้างเหมาบริการเช่าดูแลระบบ และค่าบริการที่เก็บข้อมูลสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์					
		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก				252,000	120,000
		ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานกู้ชีพ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		174,600
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
		การจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน รถยนต์ราชการ		30,000
		ค่าจัดทำ พรบ.และค่าประกันภัยชั้น 1 รถยนต์สี่ประตู, รถยนต์เอนกประสงค์		40,000
		ค่าจัดเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์		5,000
		ค่าจ้างเหมางานสำรวจและการออกแบบรายการก่อสร้าง		30,000
		ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์		30,000
		ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์		2,000
		ค่าจ้างเหมาบริการเช่าดูแลระบบ และค่าบริการที่เก็บข้อมูลสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์		16,000
		ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก		1,681,000
		ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานกู้ชีพ		648,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	122,780				
		ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	36,000				
		ค่าใช้จ่ายในการออกรางวัดแนวเขตที่สาธารณะประโยชน์	100,000				
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
		ค่ารับรอง	80,000				
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	15,000				
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	275,000		40,000	30,000	30,000
		ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งซ่อม	50,000				
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	270,000	10,000	40,000	30,000	40,000
		โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดระดับตำบล					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ					
		ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร					
		ค่าใช้จ่ายในการออกรางวัดแนวเขตที่สาธารณะประโยชน์					
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
		ค่ารับรอง					
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี					
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว				20,000	10,000
		ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งซ่อม					
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม				20,000	10,000
		โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดระดับตำบล			200,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ		122,780
		ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร		36,000
		ค่าใช้จ่ายในการออกรางวัดแนวเขตที่สาธารณะประโยชน์		100,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
		ค่ารับรอง		80,000
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี		15,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว		405,000
		ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งซ่อม		50,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		420,000
		โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดระดับตำบล		200,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการแข่งขันกีฬาสีภายในศูนย์					
		โครงการงานมหกรรมสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) และงานกาชาดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ประจำปีงบประมาณ 2570					
		โครงการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			80,940		
		โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง					
		โครงการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			46,150		
		โครงการจัดซื้อหนังสือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			28,400		
		โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			41,180		
		โครงการจัดตั้งศูนย์บริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์		6,000			
		โครงการจัดฝึกอบรมทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		20,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการแข่งขันกีฬาสีภายในศูนย์			30,000		
		โครงการงานมหกรรมสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) และงานกาชาดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ประจำปีงบประมาณ 2570		120,000			
		โครงการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
		โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง			150,000		
		โครงการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
		โครงการจัดซื้อหนังสือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
		โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
		โครงการจัดตั้งศูนย์บริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์					
		โครงการจัดฝึกอบรมทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการแข่งขันกีฬาสีภายในศูนย์		30,000
		โครงการงานมหกรรมสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) และงานกาชาดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ประจำปีงบประมาณ 2570		120,000
		โครงการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		80,940
		โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง		150,000
		โครงการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		46,150
		โครงการจัดซื้อหนังสือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		28,400
		โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		41,180
		โครงการจัดตั้งศูนย์บริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์		6,000
		โครงการจัดฝึกอบรมทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนเป็นรายหัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			289,680		
		โครงการจัดอบรมให้ความรู้กับผู้ประกอบการเกี่ยวกับอาหาร				20,000	
		โครงการจัดอบรมให้ความรู้กับหญิงตั้งครรภ์และให้นมบุตร				20,000	
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย		150,000			
		โครงการชุมชนเข็มแข็งเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน		30,000			
		โครงการซักซ้อมแผนปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสพภัย อุบัติเหตุฉุกเฉินสำหรับประชาชน		10,000			
		โครงการบุญบั้งไฟตำบล					
		โครงการบุญบั้งไฟอำเภอ					
		โครงการปรับปรุง แผนที่ภาษี	20,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนเป็นรายหัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
		โครงการจัดอบรมให้ความรู้กับผู้ประกอบการเกี่ยวกับอาหาร					
		โครงการจัดอบรมให้ความรู้กับหญิงตั้งครรภ์และให้นมบุตร					
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย					
		โครงการชุมชนเข็มแข็งเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน					
		โครงการซักซ้อมแผนปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสพภัย อุบัติเหตุฉุกเฉินสำหรับประชาชน					
		โครงการบุญบั้งไฟตำบล			420,000		
		โครงการบุญบั้งไฟอำเภอ			200,000		
		โครงการปรับปรุง แผนที่ภาษี					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนเป็นรายหัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		289,680
		โครงการจัดอบรมให้ความรู้กับผู้ประกอบการเกี่ยวกับอาหาร		20,000
		โครงการจัดอบรมให้ความรู้กับหญิงตั้งครรภ์และให้นมบุตร		20,000
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย		150,000
		โครงการชุมชนเข็มแข็งเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน		30,000
		โครงการซักซ้อมแผนปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสพภัย อุบัติเหตุฉุกเฉินสำหรับประชาชน		10,000
		โครงการบุญบั้งไฟตำบล		420,000
		โครงการบุญบั้งไฟอำเภอ		200,000
		โครงการปรับปรุง แผนที่ภาษี		20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในพื้นที่สาธารณะ					
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5				20,000	
		โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อตามฤดูกาลหรือโรคระบาด				20,000	
		โครงการฝึกเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยเพื่อศึกษาต่อระดับอนุบาล			20,000		
		โครงการฝึกอบรมการให้ความรู้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		15,000			
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา		30,000			
		โครงการฝึกอบรมอาชีพประชาชนตำบลเมืองเตา					
		โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ					
		โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนตำบลเมืองเตา			20,000		
		โครงการรักษ์สิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในพื้นที่สาธารณะ					20,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5					
		โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อตามฤดูกาลหรือโรคระบาด					
		โครงการฝึกเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยเพื่อศึกษาต่อระดับอนุบาล					
		โครงการฝึกอบรมการให้ความรู้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา					
		โครงการฝึกอบรมอาชีพประชาชนตำบลเมืองเตา		50,000			
		โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ		120,000			
		โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนตำบลเมืองเตา					
		โครงการรักษ์สิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	20,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติในพื้นที่สาธารณะ		20,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5		20,000
		โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อตามฤดูกาลหรือโรคระบาด		20,000
		โครงการฝึกเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยเพื่อศึกษาต่อระดับอนุบาล		20,000
		โครงการฝึกอบรมการให้ความรู้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		15,000
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา		30,000
		โครงการฝึกอบรมอาชีพประชาชนตำบลเมืองเตา		50,000
		โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ		120,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนตำบลเมืองเตา		20,000
		โครงการรักษ์สิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล		20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการวันเด็กแห่งชาติ			120,000		
		โครงการวันท้องถิ่นไทย	300,000				
		โครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง					
		โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาน้ำเสีย ขยะมูลฝอย และการทิ้งสิ่งปฏิกูลในชุมชน					
		โครงการส่งเสริมกิจกรรม ศูนย์พัฒนาครอบครัว					
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลเมืองเตา					
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี				55,000	
		โครงการหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน				20,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการวันเด็กแห่งชาติ					
		โครงการวันท้องถิ่นไทย					
		โครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง					20,000
		โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาน้ำเสีย ขยะมูลฝอย และการทิ้งสิ่งปฏิกูลในชุมชน	40,000				
		โครงการส่งเสริมกิจกรรม ศูนย์พัฒนาครอบครัว		20,000			
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลเมืองเตา		20,000			
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี					
		โครงการหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการวันเด็กแห่งชาติ		120,000
		โครงการวันท้องถิ่นไทย		300,000
		โครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง		20,000
		โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาน้ำเสีย ขยะมูลฝอย และการทิ้งสิ่งปฏิกูลในชุมชน		40,000
		โครงการส่งเสริมกิจกรรม ศูนย์พัฒนาครอบครัว		20,000
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลเมืองเตา		20,000
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี		55,000
		โครงการหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน		20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ					
		โครงการ อบต.สัญจร	25,000				
		โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมพัฒนาจิต พนักงานส่วนตำบล	15,000				
		โครงการอบรมให้ความรู้ ด้านกฎหมายแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและ ประชาชน	15,000				
		โครงการอาหารกลางวัน			1,252,440		
		จัดฝึกอบรมให้ความรู้ในการต่อต้านและปราบปรามทุจริตในการปฏิบัติราชการ	10,000				
		ไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว		10,000			
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	600,000				
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	115,000	3,000	20,000	10,000	20,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			15,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ					20,000
		โครงการ อบต.สัญจร					
		โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมพัฒนาจิต พนักงานส่วนตำบล					
		โครงการอบรมให้ความรู้ ด้านกฎหมายแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและ ประชาชน					
		โครงการอาหารกลางวัน					
		จัดฝึกอบรมให้ความรู้ในการต่อต้านและปราบปรามทุจริตในการปฏิบัติราชการ					
		ไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว					
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม					
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน				20,000	5,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				60,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ		20,000
		โครงการ อบต.สัญจร		25,000
		โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมพัฒนาจิต พนักงานส่วนตำบล		15,000
		โครงการอบรมให้ความรู้ ด้านกฎหมายแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและ ประชาชน		15,000
		โครงการอาหารกลางวัน		1,252,440
		จัดฝึกอบรมให้ความรู้ในการต่อต้านและปราบปรามทุจริตในการปฏิบัติราชการ		10,000
		ไปราชการในราชอาณาจักรหรือเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว		10,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		600,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		193,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		75,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย \ แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	30,000		1,253,681		
		วัสดุก่อสร้าง					
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	30,000	48,000			
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	220,000	50,000		120,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				135,000	
		วัสดุการเกษตร					
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	10,000				
		วัสดุคอมพิวเตอร์	70,000		20,000	10,000	5,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง		50,000			
		วัสดุจราจร		20,400			
		วัสดุอื่น					
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	360,000		40,000		
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	5,000		5,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย \ แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว					
		วัสดุก่อสร้าง				20,000	
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง					
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น					
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				200,000	
		วัสดุการเกษตร					10,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่					
		วัสดุคอมพิวเตอร์				20,000	5,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง					
		วัสดุจราจร					
		วัสดุอื่น				20,000	
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า				220,000	
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		1,283,681
		วัสดุก่อสร้าง		20,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		78,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		390,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		335,000
		วัสดุการเกษตร		10,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		10,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		130,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง		50,000
		วัสดุจราจร		20,400
		วัสดุอื่น		20,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		620,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์	15,000			10,000	
		ค่าบริการไปรษณีย์	10,000				
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	35,000		29,000		
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	16,000				
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		เก้าอี้ทำงาน				8,000	
		เก้าอี้บุนวม	25,000				
		เก้าอี้สำนักงาน	65,000				
		เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน	40,900				
		โต๊ะทำงาน				18,400	
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
		รถจักรยานยนต์	52,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์					
		ค่าบริการไปรษณีย์					
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม					
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง					
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		เก้าอี้ทำงาน					
		เก้าอี้บุนวม					
		เก้าอี้สำนักงาน					
		เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน					
		โต๊ะทำงาน					
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
		รถจักรยานยนต์				60,100	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย \ แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		25,000
		ค่าบริการไปรษณีย์		10,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		64,000
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		16,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน		
		เก้าอี้ทำงาน		8,000
		เก้าอี้บุนวม		25,000
		เก้าอี้สำนักงาน		65,000
		เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน		40,900
		โต๊ะทำงาน		18,400
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
		รถจักรยานยนต์		112,100

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล				52,000	
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	26,000				
		ครุภัณฑ์อื่น					
		โครงการสร้างสนามเด็กเล่นกลางแจ้ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือ จัดซื้อเครื่องเล่นกลางแจ้ง			112,700		
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนายรัชพล พลศรีพิมพ์ ถึงสวนนายไมตรี ไชยสงคราม ระยะที่ 1 บ้านหนองฮี หมู่ที่ 5					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนจาน หมู่ที่ 7 สายจากสี่แยกกลางบ้าน ถึง สวนนายไพศาล พนมสัย					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล					
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1					
		ครุภัณฑ์อื่น					
		โครงการสร้างสนามเด็กเล่นกลางแจ้ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือ จัดซื้อเครื่องเล่นกลางแจ้ง					
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนายรัชพล พลศรีพิมพ์ ถึงสวนนายไมตรี ไชยสงคราม ระยะที่ 1 บ้านหนองฮี หมู่ที่ 5				468,000	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนจาน หมู่ที่ 7 สายจากสี่แยกกลางบ้าน ถึง สวนนายไพศาล พนมสัย				169,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล		52,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1		26,000
		ครุภัณฑ์อื่น		
		โครงการสร้างสนามเด็กเล่นกลางแจ้ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือ จัดซื้อเครื่องเล่นกลางแจ้ง		112,700
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนายรัชพล พลศรีพิมพ์ ถึงสวนนายไมตรี ไชยสงคราม ระยะที่ 1 บ้านหนองฮี หมู่ที่ 5		468,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนจาน หมู่ที่ 7 สายจากสี่แยกกลางบ้าน ถึง สวนนายไพศาล พนมสัย		169,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย \ แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนยูง หมู่ที่ 3 สายจากบ้านนายไตยรงค์ กาลอินทร์ ถึงลำห้วยหว้า					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านผักสั่ง หมู่ที่ 8 สายจากบ้านนางนกน้อย อินโสภา ถึงคลอง					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเมืองเตา หมู่ที่ 11 สายจากคลีนิกหมอพิชญ์พิมล พันธ์ยุรา ถึงบ้านนายอดิษร แก้วประเสริฐ					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเมืองทอง หมู่ที่ 18 จากบ้านนายประชิด วงค์ษา ถึงบ้านนายสังวาล มีชัย					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยานางหมู่ที่ 2 สายจากบ้านนายสุชาติ ติณรักษ์ ถึงคลองหลังวัด					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนยูง หมู่ที่ 3 สายจากบ้านนายไตยรงค์ กาลอินทร์ ถึงลำห้วยหว้า				498,000	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านผักสั่ง หมู่ที่ 8 สายจากบ้านนางนกน้อย อินโสภา ถึงคลอง				134,000	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเมืองเตา หมู่ที่ 11 สายจากคลีนิกหมอพิชญ์พิมล พันธ์ยุรา ถึงบ้านนายอดิษร แก้วประเสริฐ				109,000	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเมืองทอง หมู่ที่ 18 จากบ้านนายประชิด วงค์ษา ถึงบ้านนายสังวาล มีชัย				255,000	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยานางหมู่ที่ 2 สายจากบ้านนายสุชาติ ติณรักษ์ ถึงคลองหลังวัด				226,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนยูง หมู่ที่ 3 สายจากบ้านนายไตยรงค์ กาลอินทร์ ถึงลำห้วยหว้า		498,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านผักสั่ง หมู่ที่ 8 สายจากบ้านนางนกน้อย อินโสภา ถึงคลอง		134,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเมืองเตา หมู่ที่ 11 สายจากคลีนิกหมอพิชญ์พิมล พันธ์ยุรา ถึงบ้านนายอดิษร แก้วประเสริฐ		109,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านเมืองทอง หมู่ที่ 18 จากบ้านนายประชิด วงค์ษา ถึงบ้านนายสังวาล มีชัย		255,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยานางหมู่ที่ 2 สายจากบ้านนายสุชาติ ติณรักษ์ ถึงคลองหลังวัด		226,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านริมบึง หมู่ที่ 19 สายทางจากที่นานางผม หาญชุมเศษ ถึง ดอนปู่ตา					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านศรีนครเตา หมู่ที่ 12 สายจากบ้านนายวันทา ภาระจ่า ถึงบ้านนายนวล บังวิเศษ					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านศรีนครเตา หมู่ที่ 25 สายจากสามแยกบ้านนางอนงค์ ไชยสงคราม ถึง บ้านนางสาวปริฉัตร					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านแสนสุข หมู่ที่ 24 สายทางจากบ้านนายเสาร์ ประทุมทอง ถึงสวนนายจตุรงค์ บัวชัยยา					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองเลิง หมู่ที่ 17 จากบ้านนายจำนง ดาราวรรณ์ ถึง บ้านนางแสงดาว นุชบ้านป่า					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านริมบึง หมู่ที่ 19 สายทางจากที่นานางผม หาญชุมเศษ ถึง ดอนปู่ตา				498,000	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านศรีนครเตา หมู่ที่ 12 สายจากบ้านนายวันทา ภาระจ่า ถึงบ้านนายนวล บังวิเศษ				170,000	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านศรีนครเตา หมู่ที่ 25 สายจากสามแยกบ้านนางอนงค์ ไชยสงคราม ถึง บ้านนางสาวปริฉัตร				492,000	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านแสนสุข หมู่ที่ 24 สายทางจากบ้านนายเสาร์ ประทุมทอง ถึงสวนนายจตุรงค์ บัวชัยยา				492,000	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองเลิง หมู่ที่ 17 จากบ้านนายจำนง ดาราวรรณ์ ถึง บ้านนางแสงดาว นุชบ้านป่า				176,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านริมบึง หมู่ที่ 19 สายทางจากที่นานางผม หาญชุมเศษ ถึง ดอนปู่ตา		498,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านศรีนครเตา หมู่ที่ 12 สายจากบ้านนายวันทา ภาระจ่า ถึงบ้านนายนวล บังวิเศษ		170,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านศรีนครเตา หมู่ที่ 25 สายจากสามแยกบ้านนางอนงค์ ไชยสงคราม ถึง บ้านนางสาวปริฉัตร		492,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านแสนสุข หมู่ที่ 24 สายทางจากบ้านนายเสาร์ ประทุมทอง ถึงสวนนายจตุรงค์ บัวชัยยา		492,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองเลิง หมู่ที่ 17 จากบ้านนายจำนง ดาราวรรณ์ ถึง บ้านนางแสงดาว นุชบ้านป่า		176,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย \ แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองฮี หมู่ที่ 15 สายจากที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ถึงที่นานายไมย์ตรี ไชยสงคราม					
		โครงการถมหนองขี้ลิง บ้านเมืองเตา หมู่ที่ 14					
		โครงการลงหินคลุก บ้านน้ำอ้อม หมู่ที่ 6 สายจากบ้านนายสำราญ เพชรจันทร์ ถึง สะพานบ้านระหาร					
		โครงการลงหินคลุก บ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ 23 สายจากท้ายวัด ถึง โนนยาง งบประมาณ 423,000 บาท					
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม		15,000			
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย		20,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองฮี หมู่ที่ 15 สายจากที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ถึงที่นานายไมย์ตรี ไชยสงคราม				468,000	
		โครงการถมหนองขี้ลิง บ้านเมืองเตา หมู่ที่ 14				124,000	
		โครงการลงหินคลุก บ้านน้ำอ้อม หมู่ที่ 6 สายจากบ้านนายสำราญ เพชรจันทร์ ถึง สะพานบ้านระหาร				230,000	
		โครงการลงหินคลุก บ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ 23 สายจากท้ายวัด ถึง โนนยาง งบประมาณ 423,000 บาท				423,000	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม					
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองฮี หมู่ที่ 15 สายจากที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ถึงที่นานายไมย์ตรี ไชยสงคราม		468,000
		โครงการถมหนองขี้ลิง บ้านเมืองเตา หมู่ที่ 14		124,000
		โครงการลงหินคลุก บ้านน้ำอ้อม หมู่ที่ 6 สายจากบ้านนายสำราญ เพชรจันทร์ ถึง สะพานบ้านระหาร		230,000
		โครงการลงหินคลุก บ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ 23 สายจากท้ายวัด ถึง โนนยาง งบประมาณ 423,000 บาท		423,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
		อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม		15,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
		โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย		20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโครงการการจัดงานรัฐพิธี และงานราชพิธี อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย		10,000			
		อุดหนุนโครงการงานมหกรรมสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) และงานกาชาดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ประจำปีงบประมาณ 2570					
		อุดหนุนโครงการบุญบั้งไฟอำเภอ					
		อุดหนุนโครงการปกป้องสถาบันของชาติ		30,000			
		อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.			2,271,800		
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
		.โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูงพร้อมหม้อแปลง บ้านโนนจาน หมู่ที่ 22 สายจากสี่แยกบ้านโนนจาน ถึง วัดป่าโนนน้ำอ้อม					
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
		โครงการทอดเทียนพรรษา					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโครงการการจัดงานรัฐพิธี และงานราชพิธี อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย					
		อุดหนุนโครงการงานมหกรรมสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) และงานกาชาดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ประจำปีงบประมาณ 2570		35,000			
		อุดหนุนโครงการบุญบั้งไฟอำเภอ			50,000		
		อุดหนุนโครงการปกป้องสถาบันของชาติ					
		อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.					
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
		.โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูงพร้อมหม้อแปลง บ้านโนนจาน หมู่ที่ 22 สายจากสี่แยกบ้านโนนจาน ถึง วัดป่าโนนน้ำอ้อม	607,900				
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
		โครงการทอดเทียนพรรษา			30,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโครงการการจัดงานรัฐพิธี และงานราชพิธี อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย		10,000
		อุดหนุนโครงการงานมหกรรมสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) และงานกาชาดอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ประจำปีงบประมาณ 2570		35,000
		อุดหนุนโครงการบุญบั้งไฟอำเภอ		50,000
		อุดหนุนโครงการปกป้องสถาบันของชาติ		30,000
		อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.		2,271,800
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
		.โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูงพร้อมหม้อแปลง บ้านโนนจาน หมู่ที่ 22 สายจากสี่แยกบ้านโนนจาน ถึง วัดป่าโนนน้ำอ้อม		607,900
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
		โครงการทอดเทียนพรรษา		30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย \ แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการปฏิบัติธรรมเฉลิม พระเกียรติ					
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาทจำนวน 26 หมู่บ้าน ในกรอบตัวอย่างโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ทั้ง 11 โครงการ				520,000	
		โครงการอุดหนุนงานประเพณีท้องถิ่น เช่น ประเพณีลอยกระทง ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีทอดเทียน ฯลฯ หมู่ที่ 1 - 26					
		รวม	16,538,895	1,522,760	10,534,571	2,811,400	1,170,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการปฏิบัติธรรมเฉลิม พระเกียรติ			20,000		
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาทจำนวน 26 หมู่บ้าน ในกรอบตัวอย่างโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ทั้ง 11 โครงการ					
		โครงการอุดหนุนงานประเพณีท้องถิ่น เช่น ประเพณีลอยกระทง ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีทอดเทียน ฯลฯ หมู่ที่ 1 - 26			130,000		
รวม			667,900	365,000	1,230,000	6,792,100	661,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการปฏิบัติธรรมเฉลิม พระเกียรติ		20,000
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาทจำนวน 26 หมู่บ้าน ในกรอบตัวอย่างโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ทั้ง 11 โครงการ		520,000
		โครงการอุดหนุนงานประเพณีท้องถิ่น เช่น ประเพณีลอยกระทง ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีทอดเทียน ฯลฯ หมู่ที่ 1 - 26		130,000
		รวม	16,706,374	59,000,000